



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
Кохезионен фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ТРАНСПОРТ

„По-близо, по-близки...”

## **РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И  
БЛАГОУСТРОЙСТВОТО**

**АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”**

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ТРАНСПОРТ**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО  
(ИНЖЕНЕРИНГ) НА НОВИ ПЪТНИ ВРЪЗКИ И МЕРКИ ЗА УКРЕПВАНЕ,  
ОТВОДНЯВАНЕ И СТАБИЛИЗИРАНЕ НА ПЪТНИ УЧАСТЪЦИ С ПРОБЛЕМНИ  
ГЕОТЕХНИЧЕСКИ И ХИДРОГЕОЛОЖКИ УСЛОВИЯ И УДЪЛЖАВАНЕ МОСТ  
НАД РЕКА ВЪРБИЦА НА ОБЕКТ: ПЪТ Е-85 (I-5) “КЪРДЖАЛИ – ПОДКОВА” ОТ  
КМ 342+639.41 ДО КМ 367+427 И ПЪТНА ВРЪЗКА „ФОТИНОВО” ОТ КМ 0+000 ДО  
КМ 2+368”**

София, 2013 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	3
РАЗДЕЛ II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	4
РАЗДЕЛ III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	5
РАЗДЕЛ IV. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.....	14
РАЗДЕЛ V. ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И/ИЛИ КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	15
РАЗДЕЛ VI. ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ДОКУМЕНТИ ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ТЯХНАТА ЛИПСА.....	21
VI.1. Обстоятелства по чл.47,ал.1,т.1,б."а","б","в","г","д",т.2 и т. 3, ал.2, т.1, т.2а, предл.1-во т. 3, т.4, т.5 и ал. 5 от ЗОП чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците. ....	21
VI.2. Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП. ....	22
РАЗДЕЛ VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.....	24
РАЗДЕЛ IX. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА.....	28
IX.1. Общи указания.....	28
IX.2. Ограничаване броя на офертите.....	29
IX.3. Разходи във връзка с участието в процедурата.....	29
IX.4. Ограничаване на определени действия.....	29
IX.5. Обмен на информация за провеждане на процедурата между възложителя и заинтересованите лица и участниците в процедурата.....	29
IX.6. Предоставяне на разяснения и допълнителна информация.....	30
IX.7. Приемане, отваряне, разглеждане и оценяване на офертите.....	31
РАЗДЕЛ X. ПРЕДСТАВЯНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.....	31
РАЗДЕЛ XI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.....	33
РАЗДЕЛ XII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. ....	35
86.2. ЖАЛБА СРЕЩУ РЕШЕНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ИЗКЛЮЧЕНИЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ, НЕ СПИРА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ОСВЕН КОГАТО Е ПОИСКАНА ВРЕМЕННА МЯРКА "СПИРАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА".....	35
РАЗДЕЛ XIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.....	36
РАЗДЕЛ XIV. ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ.....	38
РАЗДЕЛ XV. ДРУГИ УКАЗАНИЯ.....	39

**РАЗДЕЛ I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Прилага се копие от решението.

## **РАЗДЕЛ II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА<sup>2</sup>**

---

<sup>2</sup> Прилага се копие от обявлението.

## **РАЗДЕЛ III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

1. Предметът на настоящата обществена поръчка е:

„Определяне на изпълнител за Проектиране и строителство (инженеринг) на нови пътни връзки и мерки за укрепване, отводняване и стабилизиране на пътни участъци с проблемни геотехнически и хидрогеоложки условия и удължаване мост над река Върбица на обект: ПЪТ Е-85 (I-5) „КЪРДЖАЛИ – ПОДКОВА” от км 342+639.41 до км 367+427 и пътна връзка „Фотиново” от км 0+000 до км 2+368”. Допълнителното проектиране и строителството е по време на изпълнение на Подобект 2: „Разклона Джебел – Подкова” – ново строителство от км 343+200 до км 367+427 и пътна връзка „Фотиново” от км 0+000 до км 2+368 в рамките на проект: ПЪТ Е-85 (I-5) „КЪРДЖАЛИ – ПОДКОВА” от км 342+639.41 до км 367+427 и пътна връзка „Фотиново” от км 0+000 до км 2+368.

Целта на настоящата процедура е изработване на технически проект и строителство на базата на одобрен от Възложителя иден проект в обем и съдържание, определени в заданието за проектиране и представен в офертата на участника в процедурата за изпълнение на допълнителни СМР, **незалежали в основния проект и договора с Изпълнителя на строителството ДЗЗД „Кърджали Подкова” на Проект BG161PO004-2.0.01-0008 „Път Е-85 (I-5) „Кърджали - Подкова” финансиран по ос 2 на оперативна програма „Транспорт”**.

**Дейностите се съфинансират от Кохезионен фонд на ЕС, като част от Транс-европейската транспортна мрежа /TEN-T/.**

**1.А.** Проектирането, като част от предмета на поръчката, включва следните задължения:

**1.А.1.** Изработване на технически проект в обем и съдържание, определени в заданието за проектиране. Техническият проект, следва да бъде изработен на база идейния проект, представен в офертата на участника одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**1.Б.** Задълженията на изпълнителя включват и:

**1.Б.1.** Изпълнение на предвидените в офертата дейности, съгласно заданието за проектиране /Приложение № 10/ и техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура” от 2009 г., представена в Приложение № 2, дейностите необходимостта от извършване на които е установена след сключване на договора необходими за цялостното завършване на строежа.

**1.Б.2.** Извършване на необходимите съгласувания с всички компетентни органи и дружества (ВиК, Електроразпределителни дружества, БТК, Напоителни системи, КАТ – Пътна полиция, общини и др.), чието разрешение, съдействие или становище е необходимо за изпълнението на предмета на обществената поръчка.

**1.Б.3.** Изпълнение на задълженията като проектант, по време на строителството и въвеждането в експлоатация на строежа, в съответствие с действащото българско законодателство по време на строителството и въвеждането в експлоатация на строежа (Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба № 2 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти), включително осъществяване на постоянен авторски надзор по реда на чл. 162, ал. 2 от ЗУТ по време на строителството на обекта.

**1.Б.4.** Отстраняване за своя сметка на недостатъците на проекта предмет на възлагането, установени в хода на извършване на проверките от Възложителя и/или Консултанта, извършващ оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите съгласно ЗУТ, вкл. и по време на извършване на строителството.

**1.Б.5.** Поемане на отговорност за качеството на проекта по време на извършване на строителството, която Изпълнителят ще обезпечи, като при сключване на договора за проектиране и строителство, предостави на Възложителя гаранция за изпълнение на договора, съгласно условията на Раздел XIV.

**1.В.** Начало и продължителност на проектирането:

**1.В.1.** Срокът за изпълнение на проектирането по Договора започва да тече от датата на подписване на договора.

**1.В.2.** Проектирането, следва да се изпълни в съответствие със заданието за проектиране, техническата спецификация и графика за изпълнение, представен с техническата оферта на Участника.

**1.В.3.** Изработването на техническия проект е с продължителност, съгласно Техническата оферта на участника. Времето за проектиране започва да тече от датата на подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка и продължава до предаване на Възложителя на технически проект в цялост в съответствие със заданието за проектиране и съгласно етапите, определени в чл. 25.11.1. от документацията за участие.

## **1.2. Описание на обекта:**

Този маршрут е част от Трансевропейската транспортна мрежа – коридор № 9, свързващ Финландия и Русия с Гърция през Румъния и България.

Пътят между Русе и Маказа е от първи клас /Г 10,5/ и е част от път Е-85 на територията на България. Той е един от четирите първокласни маршрута, прекосяващи България от север на юг и е основната връзка по направлението „север-юг” в централната част на страната.

ПЪТ Е-85 (I-5) “КЪРДЖАЛИ – ПОДКОВА” от км 342+639.41 до км 367+427 и пътна връзка „Фотиново” от км 0+000 до км 2+368 е в строителство.

Обектът е разделен на 2 подобекта:

Подобект 1 “Кърджали – Разклона Джебел” – рехабилитация и реконструкция, с дължина 8,2189 км е изграден и въведен в експлоатация.

Подобект 2 “Разклона Джебел – Подкова” - ново строителство от 24,2 км и пътна връзка за с. Фотиново от 2,4 км е в процес на строителство със срок за завършване 30.09.2013 г.

### **1.2.1. Кратко описание на обекта в изпълнение:**

- **Участък 2. е ново строителство II-ри етап на Път I-5 (Е 85) “Разклона Джебел – Подкова” от км 343+200 до км 367+427 и пътна връзка Фотиново от км 0+000 до км 2+368.**

Проектът има следните характеристики:

Клас на пътя: I-ви клас

Проектна скорост: 80 км/ч за директното трасе и 60 км/ч за връзката за с. Фотиново

Дължина: 24,227 км директното трасе и 2,368 км връзката за с. Фотиново

Габарит: Г 10,50 - директното трасе и Г 9 - връзката за с. Фотиново

Малки съоръжения /водостоци/: - 77 бр. тръбни ф 50, ф 100 и ф 150;

- 20 бр. правоъгълни с отвор 200, 300 и 2х300 см;

- 2 бр. овоидални с отвор 300 см.

Кръстовища: 7 бр. по директното трасе и 2 бр. по връзката.

Строителството се извършва в югоизточната част от Родопите. Трасето на пътя е разположено изцяло на територията на област Кърджали – общините Момчилград, Джебел и Подкова.

Теренът е ниско планински и хълмист. Главната отводнителна артерия е р. Върбница с нейните леви притоци – реките Читак дере, Безименна и Голяма река.

Ситуационно пътят представлява клотоидно трасе, като радиусите варират от 250 до 1500 м. Началото на обекта е на път I-5 на 860 м преди кръстовището за гр. Джебел, на км 349+996 по проекта за рехабилитация, продължава по съществуващия път III-508 и след като се отдели, се развива по нов терен по левия бряг на р. Върбница до включването му към изпълнения I-ви етап на пътя “Кърджали – Маказа” при км 367+427. На км 366+262 започва пътната връзка за с. Фотиново.

В сеизмично отношение районът попада в област със VII степен на сеизмичност, съгласно сеизмичното райониране на Р България за период от 1000 години.

Големи съоръжения: 8 бр.

Мост над р. Читак дере при км 345+360;

Мост над р. Джебелска при км 356+015;  
Мост над р. Саръяр дере при км 357+220;  
Мост над р. Безименна при км 360+730;  
Мост над р. Голяма река при км 361+630;  
Мост над р. Върбица при км 366+570;  
Подлез при км 348+790;  
Подлез при км 355+000.

**1.2.2. Предмет на настоящата поръчката са следните СМР:**

### **1. Изпълнение на нови подпорни стени.**

Настъпили са изменения в характера на терена в определени участъци по поречието на р. Върбица и притоците ѝ вследствие на многократно преминаване на максимални водни количества. В резултат от ерозионната дейност на течащите води в отделни участъци теренът е променен спрямо проекта. Съгласно експертното становище № РД-11-41/19.03.2013 г. от МОСВ – Басейнова дирекция за управление на водите Източноромански район с център Пловдив р. „Върбица” се характеризира с много динамично изменение на очертанията на речното легло, което се състои в промяна на местоположението и ширината му, както и в отлагането на наноси на някои места и изравяне и разрушаване на бреговете на други.

За осигуряване на габарита на пътя, задържане на насипите и предотвратяване на по нататъшно подравяне е необходимо изграждането на нови осем броя задържащи подпорни стени. Горепосочените допълнителни дейности са обвързани с основното строителство.

### **2. Стабилизиране и допълнително укрепване на пътни откоси в изкопи в скални почви.**

Геоложкият строеж на терена по следата на пътя е представен от скали с вулканичен произход – базалти, андезити, туфи и туфити. Условието на тяхното образуване, свързано с последователни изливания и отлагане на различни вулкански материали (от лавови потоци до вулкански пепели и по-едри частици) е обусловило усложнено пластообразно и променливо залягане в масива.

При направените при строителството на пътя разкрития в пътните откоси се установява съществено редуване, както в дълбочина, така и в хоризонтална посока, на скални тела с различни якостни свойства и различна склонност към изветряне и напукване, включително и инверсен строеж в масива, изразяващ се в залягане на пластове (тела) от по-здрави, по-слабо напукани и изветрели скали над по-слаби, по-изветрели по-напукани.

Различната склонност към изветряне е довела до неравномерното формиране на изветрителни джобове с дълбочина до 5-10 м.

Геоложките проучвания на трасето на пътя са се извършвали в условията на съществено пресечен и залесен терен при ограничена възможност за извършване на сондажни работи и при **практическа невъзможност** за осигуряване на достатъчно представителни разкрития за оценка на геоложкия строеж, степента на напуканост, наклон на скалните пукнатини спрямо повърхността на откосите и изветряне скалите, особено в дълбочина. Въпреки, че установеният геоложки строеж до голяма степен потвърждава установеното при проучванията през 1998-1999г в момента на строителството, се разкриват **в точките на предишните изследвания непредвидими аномални отклонения**, които засягат ограничен брой и сравнително къси (до около 100 м) участъци от пътното трасе. В тези участъци се налага преоценка и промяна на проектните наклони на откосите.

Освен общата устойчивост на откоси в скални масиви, техният стабилитет се определя и от т.н. „структурно - контролирано обрушване”, което се изразява в обрушване на единични или групи скални блокове, оформени по системи от успоредни и/или пресичащи се пукнатини. Този тип обрушвания основно засягат локалната устойчивост на бермите и откосите, като оценката на тяхната устойчивост, не се разглежда в Наредбата за проектиране на пътища и **не може да бъде определена на база на данните от геоложките изследвания получени при предишните проучвания**. Едва сега по време на

строителството, при разкриване на откосните повърхнини на скалните масиви може да бъде направена адекватна оценка на разположението на пукнатините и напукаността им. Това от своя страна позволява да бъде определена необходимостта от специфични укрепителни техники и конструкции, които е необходимо да се адаптират към конкретните условия.

За осигуряване на устойчиви и стабилни скални откоси се налага изпълнение на допълнителни берми, откоси с по-малък (по-полегат) наклон, както и други мероприятия - укрепителни, предпазани джоб стени, предпазни мрежи за двадесет и четири участъка от обекта. Горепосочените допълнителни дейности за осигуряване на устойчиви и стабилни скални откоси е задължително и необходимо да се извършат едновременно с основното строителство.

### **3. Реконструкция на елементи от техническата инфраструктура.**

Наличие на допълнителни елементи на техническата инфраструктура – водопроводи съгласно писмо с № 206/20.03.2013 г. от „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД, гр. Кърджали и въздушна линия ВН 110 kV изпълнени след изготвянето на проекта, незаявиени към момента на изготвянето на основния проект или с некоректно предоставени изходни данни. За осигуряване на действаща техническа инфраструктура съвместно с път I-5 се налагат реконструкции на допълнително шест броя водопроводи и една ВЛ ВН 110 kV, съобразени с действащите нормативни документи и изисквания на експлоатационните дружества (използването на съвременни материали, начини на преминаване, осигуряване на нормиран вертикален габарит на въздушната линия, съгласно сега действащата наредба). Горепосочените допълнителни дейности са обвързани с основното строителство. Възлагането за реконструкциите за водопроводи е само СМР.

### **4. Изпълнение на пътни кръстовища и на съоръжения (подлези)/надлези за преминаване на хора и животни**

Изпълнението на допълнителни пътни кръстовища и подлези са резултат от изпратени писма с № 0417-35/12.03.2013 г. от кмета на община Момчилград, № 08-00-240/13.03.2013 г. от кмета на община Джебел и № 66-00-717/12.03.2013 г. от кмета на община Кирково, докладни записки, предложения и жалби от кметове на прилежащите към обекта общини. В последните години, вследствие на конюнктурни промени в икономиката, основен и единствен поминък става животновъдството. Следва да се осигури достъпът на животни до левия бряг на р. «Върбица».

Допълнителното изпълнение на нови пътни кръстовища за връзки на околни населени места с път I-5 е с цел запазване на функционалността на локалната общинска мрежа. Следва да се проектират и изградят пет нови пътни кръстовища и актуализация на едно предвидени в основния проект (промяна от три на четириклонно, нивелетно осигуряване с новоизградена пътна връзка) и, две зауствания . Също и осветление на това при км 343+860, за осигуряване на безопасността на съществуващото в участъка пешеходно движение.

Изпълнението на нови съоръжения (подлези) за преминаване на хора и животни е с цел осигуряване на връзка между земите от двете страни на път I-5. Предвиждат се осем нови подлеза (прокара) с отвори от 2 до 4 м за преминаване под пътното тяло и един селскостопански надлез с тротоар за преминаване на пешеходци.

Изпълнение на нови пет броя тръбни водостоци Ф100 за директно прокаране на повърхностни води през пътното тяло на I-5 и възпрепятстване на последното от директно заливане..Горепосочените допълнителни дейности са непосредствено обвързани с основното строителство и е необходимо да се извършат успоредно с него.

### **5. Удължаване на мостово съоръжение над р. Върбица при км 366+570**

Съгласно експертно становище на Басейнова дирекция за управление на водите Източнобеломорски район и сравнени сателитни снимки от 2003 г. и 2010 г., за мястото, където трасето на пътя пресича р. Върбица е установено изместване на коритото на реката и разширяване на речното легло в посока към десния бряг на реката от страната на село Островец.



Следва да се проектира и изгради удължаване на моста при км 366+570 с около 120 м по нарастващия километър, съгласно представен Анализ на хидроложките и хидравлични условия при мост на км 366+570 – река Върбица от „НИНКА – ХМ” ООД, гр. София. Горепосочените допълнителни дейности са непосредствено обвързани с основното строителство и е необходимо да се извършат успоредно с него.

6. Във връзка с утвърдени местни туристически маршрути и съществуващи обекти от културно-битов характер (чешми, паметници и др.), следва да се изпълнят нови площадки за принудително спиране както следва:

- от км 347+300 до км 347+400 – дясно;
- от км 357+500 до км 357+600 – ляво;
- от км 360+450 до км 360+550 – ляво;
- от км 360+980 до км 361+080 – ляво;
- при км 0+160 – дясно по пътна връзка „Фотиново”.

За автобусите пътуващи в посока „Момчилград – Джебел” да се осигури автобусна спирка след пътното кръстовище при км 343+860, като се разположи от км 344+090 до км 344+160 в дясно.

### **1.2.3. Проектни технически елементи предмет на поръчката:**

#### **1.2.3.1. Обем ново проектиране и строителство:**

- Геоложки доклад – допълнителен.
- Отводняване и стабилизиране на участъци от пътя.
- Нови кръстовища
- Нови подлези и надлези
- Нови подпорни стени
- Нови площадки за принудително спиране
- Удължаване на мостово съоръжение
- Инженерни мрежи.

**1.2.3.1.1 Изпълнение на нови подпорни стени осигуряващи ерозирали терени** вследствие на високи водни количества на р. Върбица и притоците ѝ в участъците:

- при км 349+680 ляво;
- при км 351+650 ляво;
- при км 353+080 ляво;
- от км 359+600 до км 359+760 ляво;
- при км 360+150 ляво;
- при км 360+300 ляво;
- при км 361+250 дясно;
- при км 365+760 ляво.

**1.2.3.1.2 Осигуряване на устойчиви и стабилни откоси в изкопи в скални почви** вследствие на реално съществуващи геоложки условия, залягане на пластовете и пукнатините в участъците:

- от км 344+440 до км 344+730;
- от км 344+920 до км 344+940;
- от км 347+300 до км 347+400;
- от км 349+000 до км 349+280;
- от км 349+440 до км 350+040;
- от км 350+040 до км 350+380;
- от км 350+520 до км 350+780;
- от км 350+820 до км 351+280;
- от км 351+500 до км 351+600;
- от км 351+860 до км 351+940;
- от км 352+320 до км 353+240;

- от км 353+260 до км 353+620;
- от км 355+120 до км 355+225;
- от км 357+340 до км 358+260;
- от км 357+940 до км 358+020;
- от км 358+020 до км 358+260;
- от км 359+750 до км 360+280;
- от км 360+480 до км 360+520;
- от км 360+760 до км 361+140;
- от км 361+240 до км 361+540;
- от км 362+700 до км 362+920;
- от км 363+060 до км 363+260;
- от км 363+400 до км 363+520;
- от км 364+360 до км 364+720.

**1.2.3.1.3 Реконструкция на пресичащи водопроводи /налични технически проекти, изпълнение само на СМР/ на следните километри:**

- при км 345+240 водопровод Ф125; при км 345+261 водопровод Ф100; при км 352+640 водопровод Ф350; при км 365+820 водопровод Ф150; при км 0+472 водопровод Ф200 - пътна връзка „Фотиново“; и при км 2+157.69 водопровод Ф150 - пътна връзка „Фотиново“ /налични технически проекти, изпълнение само на СМР/.

**1.2.3.1.4 Реконструкция на въздушна линия ВН 110 kV “Върбица” /налични технически проекти, изпълнение само на СМР/.**

**1.2.3.1.5 Нови пътни кръстовища на следните километри:**

- на км 346+940 – четириклонно пътно кръстовище с лента за ляв завой към второстепенното направление;
- на км 348+562 – триклонно пътно кръстовище от II-ри тип за гр. Момчилград;
- на км 348+980 – съществуващото триклонно кръстовище да се промени на четириклонно такова с лента за ляв завой към второстепенното направление;
- на км 351+360 – четириклонно пътно кръстовище от II-ри тип;
- на км 353+470 – заустване на път за помпена станция, ляво;
- на км 354+570 – заустване на път към гробищен парк на с. Загорско;
- около км 360+000 – триклонно пътно кръстовище за с. Великденче от II-ри тип;
- на км 367+120 – триклонно пътно кръстовище от II-ри тип.

Да се предвиди осветление на пътното кръстовище при км 343+860.

**1.2.3.1.6 Подлези за хора и животни и отводняване на следните километри:**

- на км 347+000 – подлез с отвор 2.3/3.0 м;
- на км 358+520 – подлез с отвор 2.3/3.0 м;
- на км 359+200 – подлез с отвор 4.0/4.0 м;
- около км 360+000 срещу съществуващ пешеходен мост за ж.п. спирка – да се осигури преминаване над път I-5 със селскостопански надлез (ССН). Габаритът на ССН да включва: пътно платно с ширина 4.50 м, тротоар за преминаване на пешеходци с ширина 1.75 м и служебен тротоар с ширина 0,5 м;
- на км 362+220 – подлез с отвор 4.0/4.0 м ;
- на км 363+340 – подлез с отвор 4.0/4.0 м ;
- на км 365+320 – подлез с отвор 2.3/3.0 м;
- на км 1+080 по връзка за с. Фотиново – подлез с отвор 3.0/3.0 м;
- на км 1+680 по връзка за с. Фотиново – подлез с отвор 2.0/2.0 м;

- осигуряване на отводняването на директното трасе чрез изграждане на нови тръбни водостоци Ф100 на следните километри: км 345+000, км 348+975, км 350+490, и км354+550..

При км 351+440 да се осигури отвеждането на водите от оттока на водостока от директното направление, чрез изграждане на нов водосток Ф100 под съществуващия общински път;

За осигуряване на отводняването на директното трасе, да се предвиди изграждане на нови тръбни водостоци Ф100 на следните километри: км 345+000, км 348+975, км 350+490, 354+550.

1.2.3.1.7. Удължаване на мостово съоръжение над р. Върбица при км 366+570

1.2.3.1.8. Да се предвидят площадки за принудително спиране както следва:

- от км 347+300 до км 347+400 – дясно;
- от км 357+500 до км 357+600– ляво;
- от км 360+450 до км 360+550 – ляво;
- от км 360+980 до км 361+080– ляво;
- при км 0+160 – дясно по пътна връзка „Фотиново”.

За автобусите пътуващи в посока „Момчилград – Джебел” да се осигури автобусна спирка след пътното кръстовище при км 343+860, като се разположи от км 344+090 до км 344+160 в дясно.

#### **1.2.4. Съдържание на техническия проект:**

Проектираното на обекта на обществената поръчка ще се осъществи въз основа на утвърдено задание за проектиране /Приложение №10/.

1.2.4.1. Обектът на обществената поръчка включва и задължението на изпълнителя да изпълнява следните дейности, които са свързани с изработването на проекта:

1.2.4.1.1. Извършване на всички съгласувания с всички органи и лица (ВиК, Електроразпределителни дружества, БТК, Напоителни системи, КАТ – Пътна полиция, общини и др.), чието разрешение, съдействие или становище е необходимо за изпълнението на предмета на обществената поръчка.

1.2.4.1.2. Изпълнение на задълженията си като проектант, по време на строителството и въвеждането в експлоатация на строежа, в съответствие с действащото българско законодателство (Наредба № 3 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба № 2 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти)<sup>3</sup>.

1.2.4.1.3. Отстраняване за своя сметка на недостатъците на проекта, установени в хода на извършване на проверките от Възложителя и/или Консултанта, извършващ оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите съгласно ЗУТ, вкл. и по време на извършване на строителството.

1.2.4.1.4. Поемане на отговорност за качеството на проекта по време на извършване на строителството, която Изпълнителят ще обезпечи като при сключване на договора за проектиране предостави на Възложителя Гаранция за изпълнение на договора, съгласно условията на Раздел XIV.

#### **1.2.5. Рискове, които могат да възникнат в хода на изпълнението:**

Всички рискове, които могат да възникнат в хода на изпълнение на договора, с изключение на рисковете, за които в настоящата документация или в договора за възлагане

---

<sup>3</sup> Упражняването на авторски надзор по време на строителството в съответствие с разпоредбите на чл. 162, ал. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), за гарантиране изпълнението на строителството в съответствие с техническия проект и техническите спецификации, изискванията на българското законодателство и Възложител.

на обществена поръчка изрично е посочено, че се понасят от Възложителя, се понасят от Изпълнителя, следва да бъдат отчетени от последния при подготовката на офертата и в никакъв случай не могат да бъдат основание за увеличаване на срока на договора или неговата цена.

Във всички случаи (включително и в случаите по 1.2.6.1 - 1.2.6.5 от настоящата документация), когато в документацията или договора за възлагане за обществена поръчка е посочено, че при настъпване на определени рискове, възложени в тежест на Възложителя, срокът за изпълнение на определен етап спира да тече за времето на забавянето на изпълнението по този етап, срокът за изпълнение не спира да тече, ако настъпилият риск засяга само определени дейности от съответния етап и Изпълнителят може да ускори работата си по други дейности, включени в съответния етап, в рамките на предложената цена, включително чрез прехвърляне на членове на своя екип и оборудване от дейностите, засегнати от такова закъснение, по начин, който да позволи цялостно завършване на етапа в срока, посочен в Графика за изпълнение. За избягване на съмнение, спирането на срока за изпълнение на отделен етап не променя срока за изпълнение на останалите етапи.

Независимо от това в чия тежест са настъпилите рискове, Изпълнителят няма право на увеличаване на цената на договора. Ако се наложи извършване на допълнителни работи, те ще бъдат възложени с процедура, проведена по реда на Закона за обществените поръчки.

**Очаква се в хода на изпълнение на договора да възникнат някои от следните рискове:**

**1.2.5.1. Рискове, свързани с откриването на археологически находки по трасето на строежа.**

В случай, че възникне необходимост да бъдат извършени пълни археологически проучвания на археологически обекти или на други такива установени по време на изпълнение на строителството, срокът за изпълнение на съответния етап спира да тече за времето, през което строителството е забавено в резултат на археологическите проучвания. Правата и задълженията на страните в случай на откриване на археологически находки се съдържат в Договора за възлагане на обществена поръчка (Приложение 16).

**1.2.5.2. Рискове, свързани с процедури по отчуждаване, промяна на предназначението на земи и гори, както и с издаване на разрешението за строеж.**

Процедурите по отчуждаване и промяна на предназначение на земите се очаква да бъдат приключени до началото на изпълнението (датата на съставяне и подписване на Протокол обр. 2а по Наредба № 3 за определяне на строителна линия и ниво). До началото на изпълнението ще бъде издадено и разрешение за строеж.

В случай, че някоя от процедурите, посочени в тази точка не бъде приключена в очакваните срокове или в случай, че възникне необходимост да бъдат извършени други процедури, срокът за изпълнение на съответния етап спира да тече за времето, през което строителството е забавено в резултат на тези процедури.

**1.2.5.3. Рискове, свързани с непредвидени геоложки условия.**

**Всички данни за геоложките условия, известни на Възложителя, са посочени в Приложение 1.**

Изпълнителят се задължава да извърши съответните геоложки и хидрогеоложки проучвания на участъците предмет на обществената поръчка на етап оферта, Всички рискове, свързани с геоложки условия се понасят от Изпълнителя и са за негова сметка и не могат до доведат до увеличаване на цената за изпълнение на договора или на времето за завършване на строителството.

**1.2.5.4 Рискове, свързани с преместване на съществуващи елементи на техническата инфраструктура**

Всички елементи на техническата инфраструктура, които следва да бъдат преместени и/или възстановени от Изпълнителя в хода на строително-монтажните работи, са посочени в техническия проект описани в т. 1.2.3.1.3 и 1.2.3.1.4 , приложен в настоящата

процедура като Приложение № 1.1. В случай, че данните за елементите на техническата инфраструктура, посочени в техническия проект, представен на Изпълнителя, се окажат неточни или непълни, без значение дали отговорността за това е в резултат на неточно получени данни от трети лица (експлоатационни предприятия, подземен кадастър и др.), отстраняването на тази неточност и непълнота, както налагащи се промени във вече извършените строителни работи, ще бъдат за сметка на Изпълнителя, който няма да има правото да претендира за спиране или удължаване на срока по договора, както и допълнително заплащане.

Независимо от посоченото по-горе, всички промени в техническия проект, налагащи се в резултат на промени в българското законодателство, настъпили след крайния срок за подаване на офертите, са за сметка на Възложителя.

#### **1.2.5.5. Рискове, свързани с грешки или непълноти в идейния проект**

Изпълнителят е длъжен за своя сметка да поправи всички непълноти и грешки в Идейния проект представен в офертата по процедурата, както и в изработения от него Технически проект и да отрази в него всички изисквания на българското законодателство. Изпълнителят е длъжен в изработването на Техническия проект, да се съобрази с изискванията и ограниченията на договора за възлагане на обществена поръчка, Приложение № 2 (Техническа спецификация), Приложение № 10 (Задание за проектиране) и българското законодателство. Всяка промяна в Техническия проект е за сметка на Изпълнителя и не води до удължаване на срока за изпълнение, при условие че Възложителят изпълни в срок задълженията си, свързани с процедурите по оценка на съответствие на проектното предложение и евентуалното изменение на разрешението за строеж, посочени в договора. В случай, че Възложителят се забави при изпълнение на задълженията си, посочени в предходното изречение, срокът за изпълнение на съответния етап спира да тече за времето, през което проектирането или строителството е забавено в резултат на това закъснение

#### **1.2.5.6. Рискове, свързани със забаване на компетентния орган да издаде разрешение, съгласува или одобри.**

Забавата в резултат на неполучаване на съдействие от експлоатационните дружества и компетентните власти във връзка с нуждата от получаването на разрешение за строеж или одобрение на проект, части от проект или друг документ във връзка с изпълнение на задълженията му по Договора за обществена поръчка, са за сметка на Изпълнителя.

#### **1.2.5.7. Рискове, свързани с разпределението на отговорностите между Възложителя, Изпълнителя и Консултанта.**

Разпределението на отговорностите между Възложителя, Изпълнителя, Консултанта и Изпълнителя по основния договор за СМР е посочено в договора за възлагане на обществената поръчка.

#### **1.2.5.8. Рискове, свързани с издаването на решението по ОВОС.**

При ограничително условие за строителство в определен участък на трасето, в определен период от годината, изпълнителят е длъжен да прехвърли ресурси от един етап в друг така че да не удължава общият срок на строителството. При невъзможност от преразпределение на ресурси изпълнителят може да поиска удължаване на срока на договора, с времето за което е забавен.

**1.3. Предметът на обществената поръчка включва изпълнението и на следните дейности:**

**1.3.1. Изработване на технически проект и строителство на обект: Проектиране и строителство (инженеринг) на нови пътни връзки и мерки за укрепване, отводняване и стабилизиране на пътни участъци с проблемни геотехнически и хидрогеоложки условия и удължаване мост над река Върбица на обект: ПЪТ Е-85 (I-5) “КЪРДЖАЛИ – ПОДКОВА” от км 342+639.41 до км 367+427 и пътна връзка „Фотиново” от км 0+000 до км 2+368”**

**1.3.2.** Доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на техническите спецификации строителни продукти (строителни материали, включително асфалтови смеси, изделия, елементи, детайли, комплекти и др.);

**1.3.3.** Осигуряване на терени за нуждите на строителството – за временно строителство, складиране на материали и техника в случаите, когато същите са извън територията, върху която се изгражда строежа;

**1.3.4.** Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания;

**1.3.5.** Съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивната документация на строежа;

**1.3.6.** Участие в процедурата по въвеждане на строежа в експлоатация;

**1.3.7.** Отстраняване на недостатъците, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация;

**1.3.8.** Отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с офертата.

**1.3.9.** Професионално фотозаснемане на СМР.

**1.3.10.** Предложенията в офертите следва да са съобразени с представения технически проект.

**1.3.11.** Срок за изпълнение на поръчката – не по-малко от 3 месеца и не повече от 9 месеца.

#### **РАЗДЕЛ IV. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**2.** При изпълнение на строителството следва да се спазват следните технически спецификации:

**2.1.** Приложимите за предмета на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура” от 2009 г., представена в Приложение № 2;

**2.2.** Техническите предписания на техническия проект (Приложение № 1);

**2.3.** Изискванията за обхвата и съдържанието на проекта, които следва да се изработят от изпълнителя на обществената поръчка, са посочени в Приложение № 10.

**2.4.** Технически изисквания при изпълнение на пътни знаци и указателни табели от светлоотразителни материали, приложени към документацията, които са включени в Приложение 20 към настоящата документация.

**2.5.** Стоманените предпазни огради да се изпълняват съгласно БДС EN 1317-2:2010; БДС EN 1317-5:2007+A<sub>1</sub>:2009.

**2.6.** Технически правила за приложение на ограничителни системи за пътища по Републиканската пътна мрежа, които са включени в Приложение № 23 към настоящата документация.

**2.7.** При изготвянето на проекта да се спазват изискванията на Техническо разпореждане № 94-00-98/05.04.1999г.

**2.8.** При проектиране на съоръжения да се спазват следните правилници и норми:

- Норми за проектиране на пътища 2000г.
- Техническа спецификация на възложителя
- “Временен правилник за проектиране на бетонни и стоманобетонни пътни мостове”, 1973г.

- “Пилотно фундиране, норми за проектиране”, “Бюлетин за строителство и архитектура”, кн.3, 1981г. или ДИН 4014

- “Норми за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони”, 2012г.

- “Норми за проектиране на подпорни стени”, 1986г.

- БДС 1050-76 “Товари, подвижни за изчисляване на пътни мостове”

- ДИН 4227 за елементи от предварително напрегнат стоманобетон

**2.9.** По време на изпълнението на поръчката, Изпълнителят трябва да следва разпоредбите на българското законодателство, част от които са:

- Закон за устройство на територията;

- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за биологичното разнообразие;
- Закон за обществените поръчки;
- Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране;
- Закон за кадастъра и имотния регистър;
- Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (обн., ДВ, бр. 51 от 5.06.2001 г.);
- Норми за проектиране на подпорни стени (отпечатани в „Нормативна база на проектирането и строителството”, 2006 г.);
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн. ДВ. бр. 37 от 2004 г.);
- Наредба № 7 от 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване (обн., ДВ, бр. 88 от 1999 г.);
- Наредба № 3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри (обн., ДВ бр. 41 от 2005 г.);
- Наредба № 15 за структурата и съдържанието на идентификатора на недвижимите имоти в кадастъра (обн., ДВ бр. 71 от 2001 г.);
- Наредба № 19 от 2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри (обн., ДВ, бр. 2 от 2002 г.);
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

## **РАЗДЕЛ V. ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И/ИЛИ КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

### **3. Икономическо и финансово състояние.**

**3.1.** Участникът в процедурата трябва да отговаря на следните изисквания за икономическо и финансово състояние:

**3.1.1.** Достъп до собствени финансови ресурси в размер на 1 000 000 (един милион) лева. Достъпът до ресурсите по предходното изречение трябва да бъде безусловен, с изключение на условието участникът да бъде избран за изпълнител.

**3.1.2.** Реализирани приходи от договори за строителство сходни с предмета на обществената поръчка, (ново строителство, реконструкция, основен ремонт, рехабилитация) на автомагистрали и/или пътища с, носимоспособност на пътната конструкция от 11.5 тона на ос, с приравнен габарит не по-малък от Г9, включително и пътни съоръжения към тях, както и други пътни съоръжения с приравнен габарит не по-малък от 9 м (с изключение на договори за пътни принадлежности по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за пътищата) и/или авиописти, общо за последните три години /2010, 2011 и 2012/ в размер не по-малко от 20 000 000 (двадесет) милиона лв. без ДДС.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени от обединението като цяло или от участник в него.

**3.2. За доказване на икономическото и финансовото си състояние участниците представят следните документи:**

**3.2.1.** удостоверение от банка, доказващо наличие на финансови ресурси, кредитна линия или еквивалентен финансов инструмент по т. 3.1.1. Удостоверението трябва да установява по несъмнен начин, че достъпът до финансови ресурси по т.3.1.1 не зависи от никакви условия (включително такива, свързани с правилата на банката за отпускане на финансиране), с изключение на условието участникът да бъде избран за изпълнител.

**3.2.2.** заверени копия от съставни части на годишните финансови отчети за последните 3 финансови години /2010, 2011 и 2012/, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен:

**3.2.2.1.** заверено копие на балансите за последните 3 финансови /2010, 2011 и 2012/ години;

**3.2.2.2.** заверено копие на отчетите за приходите и разходите за последните 3 финансови /2010, 2011 и 2012/ години;

В случай на представен ЕИК от участника, той може да се позове на тези обстоятелства, ако са видими от Търговския регистър, вместо да представя цитираните в точки 3.2.2, 3.2.2.1. и 3.2.2.2. документи;

**3.2.3. информация за оборота от строителство**, което е сходно с обекта на поръчката (включително ново строителство, реконструкция, основен ремонт, рехабилитация) на автомагистрала и/или пътища с, носимоспособност на пътната конструкция от 11.5 тона на ос, с приравнен габарит не по-малък от Г9, както и пътни съоръжения с приравнен габарит не по-малък от 9 м (с изключение на пътни принадлежности по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за пътищата) и/или авиописти за последните три години /2010, 2011 и 2012/, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

**3.2.4.** Информацията по т. 3.2.3 се представя във формата на попълнено Приложение № 8.

За текущите обекти, които са в процес на изпълнение – с документи, доказващи реализирани приходи по съответния договор, за периода посочен от възложителя.

**4.** Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи по т. 3.2, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. При констатиране от страна на участника, че не може да докаже икономическото и финансовото си състояние с изброените в т. 3.2 документи, той следва да отправи запитване до възложителя, в което да посочи документите, с които разполага.

**4.1.** Когато участникът е обединение документите по т. 3.2. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по т. 3.1.

**4.2.** Участникът може да се позове на предишни проекти, които е изпълнил като главен изпълнител, включително и като член на обединение, но само в рамките на своето собствено участие в този проект<sup>4</sup>. Участникът може да се позове и на предишни проекти, в които е участвал като подизпълнител, но само в рамките на предмета на подизпълнителския договор, съответно само за сумата на подизпълнителския договор.

**4.3.** В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението /консорциума са отговорни заедно и поотделно (солидарно) за изпълнението на договора, и че всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

## **5. Технически възможности и квалификация.**

**5.1.** Участник в процедурата трябва да отговаря на следните изисквания за технически възможности и квалификация:

**5.1.1.** общо за последните 5 години, считано до датата на представяне на офертата да е изпълнил минимум 2 договора за ново строителство и/или реконструкция на

---

<sup>4</sup> Например, в случай че обединение от две лица, всяко от които има 50% участие в проекта съгласно договора за обединение, е изпълнило път с обща дължина 10 км и стойност 50 милиона лева, всеки от членовете на обединението може за целите на настоящата поръчка да посочи, че е изпълнил 5 км от този път на стойност 25 милиона лева



автомагистрала и/или пътища и/или авиописти, с носимоспособност на пътната конструкция от 11.5 тона на ос, с приравнен габарит минимум Г9. В случай че участникът е обединение от физически и/или юридически лица изискването по настоящата точка се прилага за обединението като цяло.

**5.1.2.** Да има възможност да осигури техническо оборудване ( собствено или наето) за изпълнение на обществената поръчка, включително за изпитване и изследване, с което ще се осигурява контрол на качеството на изпълнените строителни и монтажни работи.

Минимален брой на техническото оборудване е както следва:

- Асфалтова база с минимален капацитет – 60 т. на час
- Асфалтополагаща машина – 1 бр.
- Фреза за пътна настилка – 1 бр.
- Валяци /вибрационни/:
  - еднобандажни от 3 т. до 5 т. – 1 бр.
  - еднобандажни от 7т. до 25 т. – 2 бр.
  - двубандажни над 8 т. – 2 бр.
  - двубандажни до 8 т. – 1 бр.
  - пневмоколесни валяци от 9т. до 24 т. – 1 бр.
- Багер – 6 бр.
- Челен товарач – 6 бр.
- Булдозери – 3 бр.
- Грейдер – 1 бр.
- Самосвал – 20 бр.
- Бетонпомпа – 1 бр.
- Бетоновози – 3 бр.
- Бетонов възел с минимален капацитет - 40 м<sup>3</sup>/час
- Комплект за определяне на зърнометричен състав и виброустройство – 1 бр.
- Комплект натискаваща плоча – 1 бр.
- Сонда за изрязване на ядки от бетон и асфалтови пластове – 1бр.

Посоченото по-горе оборудване трябва да е подробно описано в офертата по образец по списъка - Приложение № 9

**5.1.3.** Да разполага с екип за изпълнение на проектирането и строителството: лица, които извършват техническото ръководство при изпълнение на строителството, включително за осигуряване на контрола на качеството (ръководни служители) и работници и служители (специалисти и технически правоспособен персонал).

**5.1.4.** Минималният състав на ръководните служители, които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка, със следните квалификации и професионален опит е следният:

**А. Ръководителят на обекта:**

- да е с образователна степен “магистър”, специалност “пътно строителство” или „строителство на сгради и съоръжения“ или „транспортно строителство“ или аналогична специалност (ако образователната степен е придобита в държава, където няма “такава специалност”); да притежава стаж по специалността не по-малко от 8 години; да има специфичен опит като ръководител на подобни обекти (ново строителство и/или реконструкция и/или основен ремонт и/или рехабилитация на автомагистрала, пътища и улици с габарит не по-малък от Г 9/ вкл. пътни съоръжения към тях и/или авиописти ) не по-малко от 5 години.

**Б. Заместник ръководителят на обекта:**

- да е с образователна степен „магистър”, специалност „пътно строителство” или „строителство на сгради и съоръжения“ или „транспортно строителство“ или аналогична специалност, (ако образователната степен е придобита в държава, където няма специалност такава специалност”), да притежава стаж по специалността не по-малко от 7 години и специфичен опит на подобни проекти (ново строителство и/или реконструкция и/или

основен ремонт и/или рехабилитация на автомагистрала, пътища и улици с габарит не по-малък от Г9 и/или авиописти / вкл. пътни съоръжения към тях/ не по-малко от 3 години.

**В. Геолог:**

- да е с образователна степен „Магистър”, специалност геолог/хидрогеолог” или еквивалентна – общ професионален опит: стаж по специалността не по-малко от 5 години; специфичен професионален опит: 2 години в строителството на сходни обекти

**Г. Геодезист:**

-да е с образователна степен „Магистър” специалност „инженер - геодезист“ или еквивалентна – общ професионален опит в строителството, не по-малко от 3 (три) години; със специфичен професионален опит като инженер – геодезист в областта на пътно строителство - не по-малко от 2 години в строителството на сходни обекти;

**Минималните изисквания към състава на проектантския екип са следните:**

**Д. Ръководител на проектантския екип** /ръководи цялостното проектиране на обекта, координира изработването на отделните части на проекта/проучването, съобразно изискванията на Техническата спецификация (Заданието за проектиране) и приложимото българско законодателство, подпомага и информира заинтересованите страни в проекта/:

- да е с образователна степен „Магистър”, специалност „Пътно строителство” или „транспортно строителство “ или аналогична специалност (ако образователната степен е придобита в държава, където няма специалност такава специалност), и стаж по специалността най – малко 10 (десет) години, от които най – малко 8 (осем) години специфичен опит в ръководене на проекти в областта на проектиране на пътища и съоръжения и да притежава пълна проектантска правоспособност;

**Е. Пътен инженер** /ръководи проектирането на пътната част на обекта, съобразно изискванията на Техническата спецификация (Заданието за проектиране) и приложимото българско законодателство/:

– да е с образователна степен „Магистър”, специалност „Пътно строителство” или или „Транспортно строителство“ или аналогична специалност (ако образователната степен е придобита в държава, където няма такава специалност), стаж по специалността най – малко 10 (десет) години, от които най – малко 5 (пет) години специфичен опит в проектиране в областта на пътищата и да притежава пълна проектантска правоспособност;

**Ж. Конструктор (главен проектант по част „ Конструктивна”** /ръководи проектирането на големите съоръжения на обекта, съобразно изискванията на Техническата спецификация (Заданието за проектиране) и приложимото българско законодателство/:

- да е с образователна степен „Магистър”, специалност „Транспортно строителство” или „Строителство на сгради и съоръжения“ или аналогична специалност (ако образователната степен е придобита в държава, където няма такива специалности), стаж по специалността най – малко 10 (десет) години, от които най – малко 5 (пет) години специфичен опит в проектиране на съоръжения и да притежава пълна проектантска правоспособност.

**З. Геолог (главен проектант по част Инженерно – Геоложка):**

- да е с образователна степен „Магистър”, специалност геолог или хидрогеолог” или еквивалентна – общ професионален опит: участие в проучвателни дейности като проектант, не по-малко от 7 години; специфичен професионален опит: упражняване на професията геолог в областта на извършване на инженерно-геоложки проучвания за проектиране на пътни обекти, не по-малко от 5 (пет) години и да притежава пълна проектантска правоспособност;

**И. Геодезист (главен проектант по част „Геодезия”):**

- да е с образователна степен „Магистър” специалност „инженер - геодезист“ или еквивалентна – общ професионален опит: участие в проучвателни дейности като проектант,

не по-малко от 10 (десет) години; със специфичен професионален опит като инженер – геодезист в областта на пътното проектиране - не по-малко от 5 години и да притежава пълна проектантска правоспособност;

- **К. Минимален брой служители (специалисти)**, с пълна проектантска правоспособност за съответната специалност и професионален опит в извършването на дейности, идентични с дейностите по изпълнение на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка, в следния състав:

а) за част „Пътна” – минимум 5 (пет) души с минимален професионален опит поне 3 (три) години в областта на проектирането на пътищата;

б) за част „Конструктивна” – минимум 2 (двама) души с минимален професионален опит поне 3 (три) години в областта на проектирането на пътищата;

в) за част „Геодезия” – минимум 1 (един) човек;

- **Други служители (специалисти)** – минимум по 1 (един) човек от специалност: инженер „ВиК”, „ССС” (ПГС), електроинженер, инженери по други специалности, поименно изброени, с пълна проектантска правоспособност за съответната специалност и професионален опит поне 3 (три) години в извършването на дейности, идентични с дейностите по изпълнение на обекта, в зависимост от нуждите на предмета на настоящата обществена поръчка.

В случай, че участникът предложи повече от един експерт за позициите на ръководните служители, то всеки от тях трябва да отговаря на минималните изисквания.

**5.1.5.** да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), както и да съответства на стандарт за опазване на околната среда ISO 14001:2004 (или еквивалентен), с обхват в областта на пътното строителство. Това изискване се доказва с документи, установяващи съответствието със съответните стандарти;

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т. 5.1 се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП.

**5.2.** За доказване на техническите възможности и квалификацията си участниците представят следните документи:

**5.2.1.** списък (съгласно образец – Приложение № 8.1.) на основните договори за строителство, сходно с предмета на обществената поръчка (ново строителство, реконструкция, основен ремонт на автомагистрала и/или пътища с носимоспособност на пътната конструкция от 11.5 тона на ос, с габарит не по-малък от Г-9, както и други пътни съоръжения с габарит не по-малък от 9м (с изключение на договори за пътни принадлежности по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за пътищата) и/или авиописти, изпълнени през последните 5 (пет) години, считано до датата на представяне на офертата, вкл. договорите по т. 5.1.1. Списъкът съдържа обект (предмет), възложител, стойност, дата на сключване и период на изпълнение на договора, номер и дата на акта за предаване на строежа на възложителя или за въвеждането му в експлоатация, или препоръка от Възложителя или от трето лице по смисъла на ЗУТ;

**5.2.2.** референции (препоръки) за добро изпълнение на обектите изброени в т. 5.2.1.

**5.2.2.1** Информацията в представените от участниците референции (препоръки), трябва да съдържа следните данни: възложител, стойност, дата на сключване и период на изпълнение по договора, както и дали е изпълнен професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

**5.2.3.** декларация за техническото оборудване, с което разполага участника за изпълнение на обществената поръчка (съгласно образца – Приложение № 9.1), включваща

строителните машини и техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка и на техническото оборудване за изпитване и изследване, с което ще се осигурява контрол на качеството на изпълнените строителни и монтажни работи. Списъкът съдържа наименования на машината или оборудването, технически характеристики, свързани с тяхната производителност и качеството на СМР и основание за ползване от участника (собственост, наем, лизинг, предварителен договор, друго основание, конкретизирано от участника);

**5.2.4.** списък (съгласно образеца – Приложение № 11) на инженерно-техническия персонал за осигуряване на техническото ръководство при изпълнение на проектирането и строителството, вкл. за осигуряване на контрола на качеството на лицата по т. 5.1.3. Списъкът съдържа име, образование, професионален опит, квалификация и длъжност, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка, информация за вида на правоотношението на лицата с участника (трудова, гражданско, друго) и наличие на разрешение за пребиваване (виза) и разрешение за работа, ако е приложимо;

- трудово – биографична справка (по образеца – Приложение № 11.2) на лицата по т. 5.1.2.3.;

- документи, доказващи посочените в трудово – биографичните справки данни и удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опита на лицата по т. 5.1.2.3, а именно: дипломи за завършено образование и придобита квалификация, трудови книжки и референции/ препоръки от някой от участниците в процеса на строителството по смисъла на ЗУТ, от трето лице или от лицето, представляващо компанията към която са работели, към конкретния момент на изпълнение на проекта;

- декларации по Закона за защита на личните данни (по образеца – Приложение № 11.1) на лицата по т. 5.1.3.;

- декларация за ангажираност на ръководен служител (по образеца – Приложение № 11.3) на лицата по т. 5.1.3.;

**5.2.5.** в случай, че участник – чуждестранно или българско физическо или юридическо лице, е посочил в справката по т. 5.2.4 и т. 5.2.5. (Приложения № 11), че ще изпълни обществената поръчка с определен брой работници и служители, които не са граждани на държава – членка на ЕС, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, същият следва да представи декларация по образец – Приложение № 17, че ще поеме на свой риск да осигури изискваните се по българското законодателство разрешения за пребиваване (визи) и разрешения за работа на посочените работници и служители;

**5.2.6.** копие от документ за внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), както и копие от документ за внедрена система за опазване на околната среда, съгласно стандарт ISO 14001:2004 (или еквивалентен), с обхват в областта на пътното строителство или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, сходни с предмета на обществената поръчка.

**5.3.** Декларациите и списъците по т. 3.2.3, т. 5.2.1, т. 5.2.3, т. 5.2.4 и т. 5.2.5, ако е приложимо, се подписват от законен представител на участника или от лице, изрично упълномощено от законния представител с нотариално заверено пълномощно.

**5.4.** Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 5.2 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

**6.** Когато участникът е обединение документите по т. 5.2. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по т. 5.1. Документите по т.5.2.6. се представят от участниците в обединението съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**7.** Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава – членка на Европейския съюз. В този случай участникът няма да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на

основание, че не е представил някой от документите по т. 3.2. и т. 5.2. при условие, че обстоятелството се доказва от представено удостоверение.

**8.** Участникът може да използва ресурсите на едно или повече други физически или юридически лица (трето лице) при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.

**9.** Комисията за провеждане на процедурата ще приеме, че участникът ще има на разположение ресурсите на трето лице, ако представи договори или други документи, допустими от законодателството на държавата по тяхното местосключване, от които по безусловен начин може да бъде установено, че представените документи са с обвързваща сила за срока на изпълнение на договора.

**9а.** Участник не може да се позове на подизпълнители и трети лица за изпълнение на квалификационните критерии по т. 3.1.1., 3.1.2, 5.1.1., 5.1.2. и 5.1.4. Не се смята за използване на ресурсите на трети лица наемане от участника на лицата по т. 5.1.4. на трудов или граждански договор.

## **РАЗДЕЛ VI. ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ДОКУМЕНТИ ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ТЯХНАТА ЛИПСА**

**VI.1. Обстоятелства по чл.47,ал.1,т.1,б."а","б","в","г","д",т.2 и т. 3, ал.2, т.1, т.2а, предл.1-во т. 3, т.4, т.5 и ал. 5 от ЗОП чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.**

**10.** От участие в процедурата се отстранява участник, за който е налице, което и да е от следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП:

**10.1.** осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

**10.2.** обявен в несъстоятелност;

**10.3.** в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

**10.4** в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореджане на съда участникът е преустановил дейността си;

**10.5** който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

**10.6** лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

има задължения по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](#) към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

**10.6** има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

**10.7.** Има наложено административно наказание за наемане на незаконно пребиваващи чужденци през последните до пет години.

**10.8.** който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по [чл. 313 от Наказателния кодекс](#) във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

**11.** Изискванията по т. 10.1, 10.5 и т. 10.5 и 10.8 се прилагат, както следва:

**11.1.** при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

**11.2.** при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

**11.3.** при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

**11.4.** при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

**11.5.** при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

**11.6.** при едноличен търговец - за физическо лице – търговец;

**11.7.** във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

**11.78.** в случаите по т. 11.1 - 11.6 и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

**12.** Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо лице или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки, посочени в т. 10.

**13.** Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници:

**13.1.** при които лицата по т. 11 са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

при които лицата по т. 11 са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

**13.2.** които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

**14.** Когато участникът е обединение или предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията на чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, изброени в т. 10 и т. 13, се прилагат за всички участници в обединението, съответно и за подизпълнители, съгласно чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

**VI.2. Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП.**

**15.** При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т. 10 и т. 13 с декларации по образец, съгласно Приложения № № 7.1, 7.2 и 7.3.

**15.1.** Липсата на обстоятелствата по т. 10 и т. 13 се удостоверява със собственоръчно подписани декларации с трите имена от всяко едно от лицата по т. 11 и т. 13.

**15.2.** Когато участникът е чуждестранно лице и съгласно законодателството на държавата, в която е установен, не се издават документите по т. 10.4, т. 10.5 и т. 10.6 или когато те не включват всички случаи по т. 10, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правна стойност според законодателството на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или

административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

### **VI.3. Други обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.**

**16.** Офертата не е изготвена на български език и приложените документи не отговарят на изискванията на чл.56 , ал.4 от ЗОП.

**17.** Участникът не отговаря на изискванията на т. 4. и на т. 6. от тази документация.

**17.1.** Не е представена гаранция за участие и/или представената гаранция за участие не е на името на Участника или на участник в обединението, когато се участва под такава форма.

**17.2.** Представената оферта не отговаря на изискванията на т. 66 от тази документация.

**17.3.** Участникът не отговаря на изискванията за подбор.

**17.4.** Участник се отстранява ако се установи несъответствие между графика за изпълнение (Приложение 5.1) и описанието на който и да е от техническите показатели, част от Техническата оферта съгласно т.21.2 - т.21.6.

**17.5.** Участник се отстранява ако не е разработил Техническата оферта (вкл. приложенията към нея- график за изпълнение линеен (Приложение №5.1.); идеен проект, описанията по техническите показатели: проектно предложение и планиране и организация на изпълнение на строителството (Приложение № 23А) съгласно изискванията на Възложителя.

**18.** Не е представен някой от изискваните от Възложителя документи и/или има непопълнени данни или данни, в противоречие с официален документ, в исканите справки и приложения, ако тези обстоятелства не бъдат отстранени от участника по реда на чл. 68, ал. 8 от ЗОП и/или технологично – строителната програма, включително графикът за изпълнение на СМР на Строежа не са изготвени в съответствие с изискванията на т. 25.11.1. и т. 25.11.2.

**19.** Не е представен оригинал или нотариално заверен документ за създаване на обединение/сдружение, когато се участва в процедурата под такава форма.

**20.** Не са закупени документи за участие в процедурата, което се удостоверява с приложено копие от фактура за закупуване.

**21.** Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно, съгласно изискванията на чл.70, ал.2 от ЗОП.

**21.1.** За когото по реда на чл. 68, ал. 11 е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

**21.2.** Не е разработил следните показатели за оценка на проектно предложение по идеен проект Приложение 23.А.: т. 1.1 от Раздел I.т.1 - Геодезическо заснемане в подходящ обхват за всички участъци, в които се предвиждат нови СМР: подпорни стени, преоткосиране на дълбоки изкопи, пътни кръстовища и зауствания, подлези и надлези, удължаване на мост над река Върбица и реконструкции на инженерни мрежи, т.1.2. - Геометрични решения на пътните кръстовища и зауствания, т.1.3.Допълнителен инженерно – геоложки доклад за геоложките и хидрогеоложки условия в участъците на: подпорните стени, дълбоките изкопи, подлезите, надлези и удължаване на мост над река Върбица, т.1.4.- Конструктивни схеми на предвижданите подпорни стени, подлези, надлези и за удължаване на мост над река Върбица.

**21.3.** Не е разработил показател по Раздел I, т.1 на Приложение 23.А в съответствие с заданието за проектиране на възложителя.

**21.4.** Не е разработил ясно, пълно и подробно от Раздел I. Т 2 на Приложение 23.А съгласно изискванията на Възложителя т.1.1 -Описание по Етапи на начина и

последователността на извършване на дейностите и технологията на изпълнение (обектът следва да е разделен километрично, с посочени ключови моменти по време, периоди за одобрение, взаимовръзката между отделните действия, използване на оборудването съгласно условията на възложителя), в съответствие с Графика за изпълнение (линеен) по т. 25.11.1 от документацията за участие и демонстрира по безспорен начин, че при спазване на принципите, посочени в описанието по този показател и ако се допусне, че описанията по другите показатели показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спази Графика и т. 1.4 - Описание по Етапи на плана за използване на материалите, производство/ доставка на материали (включително място на производство и товарене и начин на съхранение и транспортиране на материалите), аргументиран подход за доставка на бетоновите смеси (включително място на производство и товарене и начин на съхранение и транспортиране на бетоновите смеси), в съответствие с Графика за изпълнение (линеен) по т. 25.11.1 от документацията за участие и демонстрира по безспорен начин, че при спазване на принципите, посочени в описанието по този показател и ако се допусне, че описанията по другите показатели показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спази Графика;

21.5. При установено несъответствие между Графика за изпълнение и описанията по т. 1 от Раздел I. Т. 2 на Приложение 23.А.

21.6. Не се е съобразил с посочените към точките забележки по Раздел I. Т 2 от Приложение 23.А.

## **РАЗДЕЛ VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

22. Възложителят ще определи Изпълнителя на настоящата обществена поръчка въз основа на оценка на офертите по критерия „Икономически най-изгодна оферта“.

22.1. Критерият „Икономически най-изгодна оферта“ включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

**22.1. Техническо предложение ОТ** (максимум 40 точки);

**22.2. Цена за изпълнение на поръчката ОЦ** (максимум 50 точки)

**22.3. Срок за изпълнение ОС** (максимум 10 точки).

Комплексната оценка (КО) на офертите се получава като сбор от оценките по отделните показатели, по следната формула (максимален брой точки 100).

**КО = ОТ + ОС + ОЦ, брой точки**

23. Методиката на оценка на офертите е описана в Приложение № 23 към настоящата документация, Приложение № 23А и Приложение № 23.1.

**23.1.** Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (**КО**) на офертата. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по следващия по важност показател и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

**23.2.** Участникът, класиран от Комисията на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка. При отказване на участникът, класиран на първо място, да сключи договора за изпълнение на обществената поръчка, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

## **РАЗДЕЛ VIII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

24. Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци. Представя се в запечатан непрозрачен плик от участника или от



упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

**24.1.** плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 – 6, 8, 11 – 14 от ЗОП и раздел V и раздел VI от настоящата документация, доказващи съответствието на участниците с минималните изисквания на възложителя: документите по т. 25.1, т. 25.2, т. 25.3, т. 25.4, т. 25.5, т. 25.6, т. 25.7, т. 25.8, т. 25.8.1, т. 25.8.2, т. 25.9, т. 25.13, т. 25.13.1, т. 25.14, т. 25.15, т. 25.16 и т. 25.17.

**24.2.** плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката - Техническата оферта по т. 25.10, и т. 25.11. ( т. 25.11.1 и 25.11.2 )

**24.3.** плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника по т. 25.12.

**25.** Всяка оферта трябва да съдържа:

**25.1.** Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

**25.2.** Заверено копие на документ за регистрация или документ/декларация, съдържаща Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът се представя и в официален превод на български език. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Участникът прилага удостоверение за актуално състояние, само в случай, че не е представил ЕИК. Ако е посочен ЕИК, участникът има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър и да не представя доказателства за обстоятелства, вписани в търговския регистър, както и да не представя актове, обявени в търговския регистър, с изключение на всички други обстоятелства невписани в Търговския регистър. В тези случаи в списъка на документите се посочва „не се прилага, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР”.

**25.3.** Документ за гаранция за участие в оригинал. Когато гаранцията е под формата на банкова гаранция, същата е по образца, съгласно Приложение № 14 или в друга форма, съдържаща същите или по-добри условия за Възложителя. Гаранцията се представя в оригинал, в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ – централно управление, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC BNBG BGSD) или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя.

**25.4.** Копие от документа (фактура) за закупена документация;

**25.5.** Доказателства за икономическото и финансовото състояние, съгласно т. 3.2 (включително попълнено Приложение № 8);

**25.6.** Доказателства за техническите възможности и/или квалификация съгласно т. 5.2.

**25.7.** Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" и т. 5 от ЗОП, по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 и ал. 5 т. 2 от ЗОП и чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП съгласно Приложения № № 7.1, 7.2 и 7.3. Представят се собственоръчно подписани декларации от всяко едно от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП (т. 11 от тази документация) както и лицата по чл. 47, ал. 5 (т. 13.1) от настоящата документация в зависимост от правноорганизационната форма на участника;

**25.8.** Информация за подизпълнителите, която съдържа:

**25.8.1.** Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива. Списъкът се включва в попълнения образец на оферта

– Приложение № 3 и съдържа наименованието на подизпълнителите, видовете строителни работи или дейностите, които ще изпълняват, както и дела на тяхното участие.

**25.8.2.** Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката съгласно Приложение № 4;

**25.9.** Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал). Пълномощно се представя, когато:

**25.9.1.** участникът е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице; в тези случаи лицето, представляващо участника, следва да бъде упълномощено от всички участници в обединението. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Не се представя пълномощно на лицето, което представлява участник в процедурата – обединение, което не е юридическо лице, ако в договора за обединение участниците са го определили за лице, което представлява обединението;

**25.9.2.** Офертата или части от нея не са подписани от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация;

**25.10.** Техническа оферта (Техническо предложение) – следва да бъде изготвена по образца съгласно Приложение № 5 при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, в която се посочва и срокът за изпълнение на поръчката.

**25.11.** Неразделна част от техническата оферта е:

**25.11.1.** График за изпълнение (линеен), включително и по отделни етапи, който съдържа описание на последователността и времевата продължителност на всички дейности, попадащи в обхвата на проектирането и строителните работи за цялостното завършване на строежа, с ясно посочване на критичния път. Графикът следва ясно да посочва, че всички дейности по проектирането и строителните дейности ще бъдат завършени в рамките на крайния срок за изпълнение, предложен от участника, който не може да бъде по-кратък от 3 месеца и по-дълъг от 10 месеца, считано от датата на подписване на договора. В срока за изпълнение на обекта се включват 30 /тридесет/ календарни дни за преодоляване на рискове в тежест на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които могат да се използват само при условията на чл. 6а, ал. 2 от договора за изпълнение на СМР. Посоченият срок се вписва в края на линейния график. Срокът започва да тече от подписването на договора и е до съставяне на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа<sup>5</sup>. Графикът се изготвя във формата на Приложение № 5.1. Критичният път се описва в текстова форма в Приложение 5.1. При противоречие между отделните части на графика, Възложителят ще приеме за водеща информацията, посочена в колонките „Начало на етапа в дни, считано от Протокол обр. 2а или от подписване на Договора, когато касае „Проектиране” и „Край на етапа“ в дни, считано от протокол обр. 2а или от Подписване на договора, когато касае Проектиране”. Обектът се разделя на етапи, предложени в офертата на Изпълнителя, които следва да отговарят на следните изисквания: - Колонката „Усвояване на средства /в проценти/ от стойността на обекта” в Приложение № 5.1. се попълва за всички етапи

- Проектирането, както и всички дейности свързани с одобрения от Възложителя по изготвените проекти и съгласуване с отделните експлоатационни предприятия и ведомства до окончателното одобрение на проекта от Възложителя, за който важат правилата по-долу. Проектирането трябва да приключи в първи етап.

- стойността на първия етап за проектиране не може да бъде по-голяма от 4 %;

- стойността на всеки етап, с изключение на етапа за проектиране и последните два етапа, не може да бъде по-малка от 8 (осем) % и повече от 10 (десет) % от общата цена на договора;

- стойността на всеки от последните два етапа не може да бъде по-малка от 20 (двадесет) % от общата цена на договора;

<sup>5</sup> Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г.

- етапите трябва да са посочени като последователни по време, като етапът, посочен с по-ранен номер, трябва да завършва преди етапа с последващ номер;

- разпределението на етапите следва да бъде направено по начин, който да показва и гарантира следното:

**а.** до края на 45-тия ден от датата на подписване на договора да има утвърден технически проект, съгласуван с всички експлоатационни дружества, изготвен доклада за съответствие от строителния надзор на обекта и протокол от приет от ЕТИС на АПИ проект (времето необходимо за свикване, разглеждане и издаване на протокол от ЕТИС на АПИ е 15 календарни дни).

**След приемането на проекта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема отговорността да поиска одобрение на проекта по чл. 145 от ЗУТ, да подаде заявление за издаване на разрешение за строеж по смисъла на чл. 148 и чл. 152 от ЗУТ. Времето необходимо за получаване на разрешение за строеж и подписване на Протокол обр. 2а по Наредба № 3 за определяне на строителна линия и ниво е 15 ( петнадесет ) дни. При забавяне от страна на Възложителя, Изпълнителят има право да поиска удължаване срока на договора. При наличието на неточности или забележки към проекта, поради което е отказано одобряване или издаване на разрешение за строеж, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани в 5 дневен срок и не може да поиска удължаване на срока на договора.**

**б.** до края на 5-тия ден от датата на съставяне и подписване на Протокол обр. 2а по Наредба № 3 за определяне на строителна линия и ниво за която и да е част от Строежа да започне изпълнението на земните работи;

**в.** графикът да е съобразен така, че да не се спира движението по изграждащия се път и възпрепятства строителството на основния обект.

- организацията и подготовката на дейностите, попадащи в обхвата на проектиране и строително-монтажните работи, не могат да се обособяват в отделен етап.

**25.11.1.1.** До изтичане на 80 % от срока за изпълнение на договора считано от датата на подписване на договора да бъде завършено изпълнението на 90% от земните работи, 80% от бетоновите работи, 60% от трошен камък с непрекъснатата зърнометрия и 40% от битумизираната баластра (срокът може да бъде променен само при наличие на забавяне от страна на Възложителя);

**25.11.2.** Проектно предложение изготвено в съответствие с изискванията на Приложение № 23.А.

**25.11.3.** Планиране и организация на изпълнение на строителството изготвено също в съответствие с изискванията на Приложение № 23.А.

**25.12.** Ценова оферта (Предлагана цена) за изпълнение на поръчката (в оригинал), съгласно Приложение № 6. Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика с офертата. В Приложение № 6 се посочват общата крайна цена и цената на съответните етапи, като водеща при класирането, съгласно приложената методика, е посочената обща крайна цена. Приложение № 6 се попълва в съответствие с указанията посочени в него.

**25.13.** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че в предложената цена е спазено изискването за закрила на заетостта, вкл. минимална цена на труда и условията на труд, съгласно образеца Приложение № 13. Информацията относно липсата на наложено наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 (пет) години се предоставя от Агенция „Главна инспекция по труда“.

**25.13.1.** Декларация за запознаване с определенията за нередност и измама.

**25.14.** Декларация за осигуряване на изискванията се по българското законодателство разрешения за пребиваване (визи) и разрешения за работа на посочените работници и служители, съгласно образеца Приложение № 17, ако е приложимо;

**25.15.** Образец на декларацията от лицата по т. 5.1.3. по Закона за защита на личните данни.(съгласно образеца Приложение № 11.1);

**25.16.** Декларация за приемане на условията в проекта на договор (съгласно образеца Приложение № 9б) и декларация за запознаване с обекта ( Приложение № 9а)

**25.17.** Декларация за солидарна отговорност (съгласно образца Приложение № 21), която се попълва, когато участникът е обединение от физически и юридически лица. Декларацията се попълва от всеки член на обединението.

**26.** Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието си в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. При обединение, което не е юридическо лице документите по т. 25.2., т. 25.7 и т. 25.13.1 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по т. 25.5. (само по отношение на 3.2.2. и 3.2.3., а когато е приложимо и 3.2.1.), т. 25.6 (по отношение 5.1.1. и 5.3.), т. 25.14 (ако е приложимо), се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор. Декларацията по т. 25.13 се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство и/или предоставяне на услуги, приложими към строителството.

**27.** Всеки подизпълнител трябва да представи документите по т. 25.2.1, т. 25.5 (само по отношение на 3.2.2. и 3.2.3.), т. 27.6 (по отношение на 5.3.), т. 25.7, т. 25.13, т. 25.13.1 и ако е приложимо, т. 25.14 съгласно вида и дела на неговото участие.

**28.** Когато участникът в процедура е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, офертата и приложените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

**29.** Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено копие», за такъв документ се счита този, при който копието на документа има следното съдържание:

**29.1.** „Вярно с оригинала”;

**29.2.** името и фамилията на лицето, заверило документа;

**29.3.** датата, на която е извършил заверката;

**29.4.** собственоръчен подпис на посоченото лице, положен със син цвят под заверката.

**30.** Пълномощното по т. 25.9 следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

**31.** Не се представя пълномощно на лицето, което представлява участник в процедурата – обединение, което не е юридическо лице, ако в документа, подписан от лицата в обединението и представен в офертата, се посочва, че той е представляващ обединението.

**32.** Ако е посочен ЕИК, участникът има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър и да не представя доказателства за обстоятелства, вписани в търговския регистър, както и да не представя актове, обявени в търговския регистър. В тези случаи в списъка на документите се посочва „не се прилага, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР”.

**33.** За документите, издадени извън България или на чужд език важат следните изисквания:

**34.** Изисква се официален превод на български език на удостоверението за регистрация на участника и преводи на другите документи. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език

**35.** Участникът носи отговорност за верността на превода.

## **РАЗДЕЛ IX. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

### **IX.1. Общи указания**

**36.** Всяко лице може да проучи и/или закупи тази документация за обществената поръчка, наричана по-нататък „документацията”, заедно с приложенията, които са неразделна част от нея.

37. В откритата процедура за възлагане на обществената поръчка може да участва като подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение от такива лица<sup>6</sup>, закупило документацията.

38. Подаването на оферта за участие означава, че участникът:

а) познава и приема безусловно всички условия в документацията;

б) приема безусловно клаузите на проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка;

в) е извършил съответните проучвания, анализи и запознаване със строителната площадка, необходими за изработване на офертата.

### **IX.2. Ограничаване броя на офертите**

39. Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

40. Офертата не може да се предлага във варианти. Не се допуска представяне на варианти на предложенията за изпълнение на отделни видове проектантски или строителни дейности

### **IX.3. Разходи във връзка с участието в процедурата**

41. Всички разходи, свързани с участието в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, включително и разходите във връзка с проучванията и с осигуряването на доказателства за качеството на изпълнение на поръчката, са изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.

В случаите на еднократно направени промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка в законовите срокове, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка, Възложителят ще предостави безвъзмездно променената документация на лицата, закупили такава преди издаване на решението за промяна.

### **IX.4. Ограничаване на определени действия**

42. До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка, не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда, определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник, или техни представители и:

а) органите и служители на администрацията на Агенция „Пътна инфраструктура” (АПИ), свързани с провеждането на процедурата;

б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

43. Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с откритата процедура, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

44. Не е нарушение на изискването по т. 43 публикуването на съобщение за процедурата за възлагане на обществената поръчка в средствата за масово осведомяване в страната или в чужбина, както и в интернет, когато това е извършено след обнародването на обявление за провеждане на откритата процедура в Регистъра на обществените поръчки към на „Агенция по обществени поръчки” и в „Официален вестник” на Европейския съюз, наричано по-нататък „обявлението”.

### **IX.5. Обмен на информация за провеждане на процедурата между възложителя и заинтересованите лица и участниците в процедурата**

---

<sup>6</sup> Чл. 9 от ЗОП

**45.** Възложителят на обществената поръчка уведомява всяко лице, закупило документацията, съответно всеки участник, за всяко свое решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата.

**46.** Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участниците, включително уведомяването по т. 50, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

а) връчване лично срещу подпис, или

б) по електронен път с електронен подпис на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците електронни адреси, или

в) по факс на посочения от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;

г) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;

д) чрез комбинация от средствата по букви „а”-„г”.

**47.** Обменът на информация чрез връчването ѝ лично срещу подпис се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в т.І.1) от обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени при закупуване на документацията, съответно в офертата на участника.

**48.** При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с т. 46 и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

**49.** При промяна в посочения адрес и факс за кореспонденция лицата, закупили документация за участие и участниците са длъжни в срок до 24 часа надлежно да уведомят Възложителя.

**50.** Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неупредимостта за промяна на адреса или факса за кореспонденция, освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

**51.** Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

**52.** При подаване на офертата си, участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по:

**52.1.** чл. 44 от ЗОП относно изпълнението от Възложителя на задължението да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки;

**52.2.** чл. 73, ал. 4 от ЗОП, когато при писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, Възложителят изпълни законовото си задължение да му осигури достъп до протокола или предостави копие от протокола, в тридневен срок от получаване на искането. В този случай, Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

**53.** Възложителят предоставя документацията за участие на заинтересованите лица срещу заплащане на посочената в обявлението цена на хартиен и на електронен носител. Всяко лице може да се запознае със съдържанието на документацията за участие на място чрез лицето за контакти, посочено в обявлението. При поискване от заинтересованото лице, Възложителят е длъжен да изпрати документацията за сметка на лицето, отправило искането.

#### **IX.6. Предоставяне на разяснения и допълнителна информация**

**54.** Когато заинтересовано лице е поискало, Възложителят е длъжен да предостави разяснения или допълнителна информация, отнасящи се до документацията, до провеждането на процедурата и до техническите спецификации. Искания за предоставяне

на разяснения или на допълнителна информация могат да се правят не по-късно от 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите от всяко заинтересовано лице – лично или чрез лице с представителна власт, или чрез изрично упълномощено друго лице.

**55.** Разясненията или допълнителната информация се изпращат или предават от Възложителя на всички лица, закупили документацията, в четиридневен срок от постъпване на искането и се прилагат и към документацията, която предстои да се закупува от други заинтересовани лица. В дадените разяснения или допълнителна информация не се посочва лицето, което ги е поискало.

**56.** В случай, че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие остават по-малко от 6 дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления за участие с толкова дни, колкото е забавата.

**57.** Възложителят може по собствена инициатива или по предложение на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка при условията и по реда на чл. 27а от ЗОП.

#### **IX.7. Приемане, отваряне, разглеждане и оценяване на офертите**

**58.** Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на АПИ, гр. София, бул. „Македония“ № 3 всеки работен ден до датата, посочена в обявлението за обществената поръчка.

**59.** Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в часа и на датата, посочени в обявлението за обществената поръчка в сградата на АПИ. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

**60.** Комисията отваря пликите с офертите по реда на тяхното постъпване и съгласно изискванията на ЗОП, чл. 68, ал. 4 и ал.5. Тези действия на комисията са публични и на тях имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**61.** Ценовите оферти ще бъдат отворени и оповестени на място и в ден и час, за които всички участници ще бъдат уведомени писмено.

**62.** Всеки участник ще бъде уведомен за резултатите от оценяването на представената от него оферта с решението за избор на изпълнител по т. 81.

**63.** За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към администрацията на АПИ към лицата, посочени в обявлението.

#### **РАЗДЕЛ X. ПРЕДСТАВЯНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**64.** За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата документация.

**65.** Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за обществената поръчка, до часа на датата, посочена в обявлението като срок за получаване на офертите.

**66.** Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Върху плика участникът записва “Оферта”, посочва наименованието на поръчката, адрес и лице за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

**66.1.** Пликът по т. 66 съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

В плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 – 6, 8, 11 – 14 от ЗОП и раздел V и раздел VI от настоящата документация, доказващи съответствието на участниците с минималните изисквания на

възложителя: документите по т. 25.1, т. 25.2, т. 25.3, т. 25.4, т. 25.5, т. 25.6, т. 25.7, т. 25.8, т. 25.8.1, т. 25.8.2, т. 25.9, т. 25.13, т. 25.13.1, т. 25.14, т. 25.15, т. 25.16 и т. 25.17.

В плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката – Техническата оферта по т. 25.10, и т. 25.11. (т. 25.11.1 и 25.11.2).

В плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника по т. 25.12.

Плик № 1 с надпис "Документи за подбор" и плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" се представят в два екземпляра, единият от които е оригинал, а другият – копие, обозначени съответно: “Оригинал” и “Копие”.

**66.2.** При несъответствие между “Оригинал” и “Копие” за верен се приема “Оригиналът”.

**66.3.** Всички листа в офертата трябва да бъдат подписани и номерирани. Там, където в плика с надпис “Оригинал” не се прилагат оригинални документи, да се запише “вярно с оригинала” и съответно подпише и подпечата, а в плика с надпис “КОПИЕ” всички страници следва да бъдат удостоверени с текст „вярно с оригинала”.

**66.4.** Срещу всеки документ в списъка на документите се посочва страницата, на която се намира в офертата. Например:

“1. Удостоверение за ..... *стр. 5*”

и т.н.

**67.** Участникът представя офертата си на хартиен и електронен носител, включително сканирани/след подпис, печат и номерация на страниците/ всички документи, приложени към офертата. При различие в съдържанието на офертата на хартиен и на електронен носител, за валиден се счита хартиеният носител.

**68.** Ценовата оферта, изготвена съгласно образец, Приложение № 6 се представя само в оригинал и на електронен носител и двете се поставят в отделен запечатан непрозрачен плик (Плик № 3), обозначен с надпис “Предлагана цена”, поставен в плика с офертата.

**69.** Офертата е със срок на валидност<sup>7</sup> не по-малко от **120 (сто и двадесет) календарни дни** от датата, посочена в обявлението като срок за получаване на офертите.

**70.** Офертата се подава на български език и приложените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

**71.** При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**72.** Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

**73.** Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон или други подобни.

**74.** До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в срока не представи нова оферта. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”

---

<sup>7</sup> Срокът на валидност е дефиниран в чл. 58, ал. 1 от ЗОП като „времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти”.



75. След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

## **РАЗДЕЛ XI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

76. Ако няма получени оферти, Възложителят има право да удължи срока с не повече от 30 (тридесет) дни или да прекрати процедурата с мотивирано решение.

77. Възложителят е длъжен да удължи обявените срокове в процедурата:

77.1. когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение;

77.2. в случай, че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие остават по-малко от 6 дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления за участие с толкова дни, колкото е забавата.

78. Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, когато в първоначално определения срок няма постъпили оферти или е получена само една оферта или ако това се налага в резултат от производство по обжалване.

79. За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава комисия. Комисията се назначава след изтичане на срока за получаване на офертите. Членовете на комисията и консултантите представят на възложителя декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

80. Комисията разглежда офертите по следния ред:

80.1 Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на пет отделни запечатани плика (три оригинала и две копия), след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

80.1.1 В присъствието на лицата по смисъла на чл.68, ал.3 от ЗОП, комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по т. 25.1.

80.1.2 Действията на комисията по смисъла на чл.68, ал.4 от ЗОП са публични и на тях имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

80.1.3. След извършване на действията по отваряне на офертите по смисъла на чл.68, ал.4 и ал.5 от ЗОП, приключва публичната част от заседанието на комисията. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола до всички участници.

80.1.4 Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаване на протокола с установената липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.

80.2. След изтичането на посочения 5 – дневен срок по смисъла на чл.68, ал.9 от ЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

80.3. Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

2. да изисква от участниците:

- разяснения за заявени от тях данни;
- допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

**80.4.** Комисията предлага за отстраняване участник, за когото по реда на чл.68, ал.11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

**80.5.** Възложителят е длъжен да обяви по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти.

**80.6.** Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря. Когато критерият е „икономически най-изгодната оферта”, комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия: разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствията им с изискванията на възложителя, извършила е проверка за наличието на основанията по чл. 70, ал.1 от ЗОП по отношение на предложенията в плик № 2, оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

**80.7.** При отварянето на пликите с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и средствата за масово осведомяване. При отваряне на ценовите оферти, комисията оповестява предлаганите цени. Когато критерият за оценка е „икономически най – изгодна оферта”, преди отварянето на ценовите оферти, комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването по другите показатели.

**80.8.** Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това. Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства в съответствие с изискванията на закона.

**80.9.** Когато участникът не представи в срок писмената обосновка по т. 80.8 или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

**80.10.** Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

**80.11.** Комисията класира участниците в съответствие с раздел VII (Критерий за оценка на офертите) от настоящата документация.

**80.12.** Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите.

**80.12.1.** Протоколът съдържа:

**80.12.1.1.** състав на комисията и списък на консултантите;

**80.12.1.2.** списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;

**80.12.1.3.** становищата на консултантите;

**80.12.1.4.** резултатите от разглеждането на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател;

**80.12.1.5.** класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до оценяване;

**80.12.1.6.** дата на съставяне на протокола.

**80.12.1.7.** в случай че има такива - особени мнения със съответните мотиви на

членовете на комисията.

**80.12.2.** Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

**80.12.3.** Комисията приключва своята работа с приемане на протокола по т. 80.12 от възложителя.

**80.13.** Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (**КО**) на офертата. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че и по този начин не може да се определи оферта, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

## **РАЗДЕЛ XII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

**81.** Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията.

**82.** Възложителят може да поиска писмено – чрез писмо или факс класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка. Участниците имат право да отхвърлят искането. Участник приел изменението, е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.

**83.** Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение в случаите, определени в чл. 39, ал. 1 от Закона за обществените поръчки. Възложителят може да прекрати процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение в случаите, определени в чл. 39, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**84.** Възложителят в 3-дневен срок от решението за прекратяване уведомява участниците за прекратяването на процедурата.

**85.** При прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка на някое от основанията по чл.39, ал.1, т.3, 5 и 6 или ал. 2 от ЗОП, Възложителят възстановява на участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата в 14-дневен срок от решението за прекратяване.

**86.** Всяко решение на възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на Глава 11 от ЗОП. Решенията се обжалват относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата. На обжалване по реда на тази глава подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на тези решения.

**86.1** Жалба може да подава заинтересовано лице или заинтересован участник при спазване на изискванията на Глава 11 от ЗОП като жалбата се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалват. Жалба срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна могат да подават и професионални сдружения и организации в съответния бранш за защита на интересите на своите членове.

**86.2.** Жалба срещу решение на възложителя, с изключение на решението за определяне на изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата".

Срокът за обжалване на решението на възложителя за възлагане на обществена поръчка, започва да тече от получаване на документацията, ако са изпълнени едновременно

следните условия: жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението, документацията не е публикувана едновременно с обявлението и документацията е получена след срока по чл. 27а, ал.3 от ЗОП.

### **РАЗДЕЛ XIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**87.** Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка (съгласно Приложение № 16) с участника в процедурата, определен за изпълнител.

**88.** Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

**89.** Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществена поръчка.

**90.** Лицето, определено за изпълнител трябва да отговаря на изискванията на документацията и към момента на сключване на договора за възлагане на обществена поръчка.

**91.** При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

**91.1.** Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по т. 10 (чл.47, ал.1, т.2-3 и чл.47, ал.1, т.1 и ал.2 от ЗОП), издадени от компетентен орган или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Не се изисква представяне на документите в случаите по чл. 42, ал. 2 от ЗОП. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от партньорите в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и съгласно законодателството на държавата, в която е установен, не се издават документите по т. 10.4, т. 10.5 и т. 10.6, т. 10.7 или когато те не включват всички случаи по т. 10, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правна стойност според законодателството на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правна стойност, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

**91.2.** Удостоверенията за наличие или липса на парични задължения към държавата и община, на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, или, в случаите когато участникът е чуждестранно лице, съответният документ, издаден от компетентните органи на държавата на участника, за наличие или липса на задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, издадени към датата на подписване на договора. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от партньорите в обединението.

**91.3.** Нотариално заверено копие на Удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на Камарата на строителите за изпълнение на строежи от първа категория или еквивалентен документ. Когато участникът е обединение, документът се представя от участниците в обединението съобразно разпределението на участието им при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Вписването в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено.

**91.4.** Оригинал на Гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 3 % от общата цена по договора без ДДС, в една от сл. форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя: (БНБ – централно упр-е, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300

1659 03; BIC BNBG BGSD) или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя.

**91.5.** Чуждестранното лице, определено за изпълнител на обществената поръчка, който ще изпълни обществената поръчка с определен брой работници и служители, които не са граждани на държава – членка на ЕС, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, при подписването на договора следва да представи документ/и от компетентните български институции удостоверяващ/и, че е получил съответните визи, разрешения за пребиваване и разрешения за работа за общия брой работници и служители.

**91.6.** Действащи договори (трудови, граждански или др.) между участника и лицата по т. 5.1.4., от които се вижда, че тези лица са обвързани с участника за изпълнение на функциите им, предвидени в настоящата документация. Договорите по тази точка трябва да бъдат безсрочни или сключени за срока на изпълнение на допълнителното проектиране и строителството.

**91.7.** Копия от валидни полици за застраховки професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ в качеството на проектант и строител.

**91.8.** Копия от валидни полици за сключени допълнителни застраховки по чл. 173, ал.1 от ЗУТ, обезпечаващи професионалната му отговорност а) в качеството му на проектант и б) в качеството му на строител.

Застраховките по тази точка са:

- със застрахователна сума в размер на не по-малко от минималната застрахователна сума и минималния лимит на отговорността за отделно събитие за първа категория строежи за застраховката за дейността на Изпълнителя като проектант;

- със застрахователна сума в размер на не по-малко от 5 (пет) на сто от цената за изпълнение на договора, с лимит на отговорността за отделно събитие в размер на не по-малко от 25 (двадесет и пет) на сто от общата застрахователна сума, за застраховката за дейността на Изпълнителя като строител.

**91.8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по застраховките.

**91.8.2.** Застраховките по т. 91.7. следва да покриват единствено рисковете, свързани с реализацията на Строежа, и не могат да бъдат използвани за обезпечаване на отговорността на Изпълнителя по друг договор.

**91.8.3.** Застраховките по т. 91.7 трябва да обезпечават отговорността на Изпълнителя за изпълнение на всички негови задължения като строител и проектант по договора за изпълнение на тази обществена поръчка.

**91.8.4.** Условието на застраховките трябва да отговарят на Договора за възлагане на обществената поръчка.

**91.9.** Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

**91.10.** Нотариално заверено копие от сертификат за система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008, както и стандарт за опазване на околната среда ISO 14001:2004, или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

**92.** Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, определен за изпълнител, който не представи някой от документите по т.91. В този случай, той може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

**92.1.** В случай, че участникът, определен за изпълнител, откаже да сключи договора за изпълнение на поръчката, Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

**93.** Ако след получена покана класираният на второ място участник откаже да подпише договора, Възложителят прекратява процедурата.

#### **РАЗДЕЛ XIV. ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ**

**94.** Гаранцията за участие в обществената поръчка се представя от участника<sup>8</sup> в процедурата и е 100 000 (сто хиляди) лева. Валидността на гаранцията за участие е не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника.

**95.** Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 3 (три) на сто от общата Цена по договора без ДДС. Валидността на гаранцията за изпълнение, в случай че е представена банкова гаранция, е 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на последния Гаранционен срок, посочен в Техническата оферта на участника. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора. При издаване на (Акт обр. 16) за обекта, Възложителят освобождава 1/3 /една трета/ от стойността на гаранцията за изпълнение на договора. Една година след издаване на (Акт обр. 16), Възложителят освобождава още 1/3 /една трета/ от стойността на гаранцията за изпълнение на договора. Възложителят освобождава остатъка от гаранцията за изпълнение на договора 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на последния гаранционен срок.

**95.1.** Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане е в размер на десет на сто от общата цена по договора за обществената поръчка с ДДС. Валидността на гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане следва да бъде 90 деветдесет дни след Датата на приключване съгласно дефинициите в договора за възлагане на обществена поръчка. Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане се представя, само ако в Техническата оферта участникът е заявил, че ще се възползва от правото си да получи авансово плащане в размер на десет на сто от цената на договора. Размерът на гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане се намалява автоматично със сумата на всяка удържа за възстановяване на авансовото плащане, направена при условията на договора за възлагане на обществена поръчка. Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане винаги е във формата на банкова гаранция.

**96.** Гаранциите за участие и изпълнение се представят в една от следните форми:

**96.1.** депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ):

Банка: Българска народна банка - централно управление

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03

BIC: BNBGBGSD

**96.2.** банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя.

**97.** Участниците в процедурата и определеният изпълнител избират свободно формата на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка. Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане винаги е във формата на банкова гаранция.

**97.1.** Ако участникът избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

**97.2.** Банковите гаранции могат да бъдат издадени и по образец на банката, съдържащ изискуемата информация съответно от Приложения № № 14, 15 и 18 от документацията за участие, като в него е изрично записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя.

**98.** Разходите по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и

---

<sup>8</sup> Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

**99.** Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**100.** Възложителят има право да задържи гаранциите за участие на процедурата в случаите по чл. 61 от ЗОП.

**100.1.** Възложителят освобождава гаранциите за участие в процедурата в съответствие с чл. 62 от ЗОП.

## **РАЗДЕЛ XV. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

**101.** За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

## **РАЗДЕЛ XVI. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение № 1.** Технически проект за подобект **2 II-ри етап на Път I-5 (Е 85) “Разклона Джебел – Подкова” от км 343+200 до км 367+427 и пътна връзка Фотиново от км 0+000 до км 2+3682** - част пътна, и мост при км 366+580 представен на електронен носител;

**Приложение № 1.1.** Технически проект за инженерни мрежи: при км 345+240 водопровод Ф125; при км 345+261 водопровод Ф100; при км 352+640 водопровод Ф350; при км 365+820 водопровод Ф150; при км 0+470 водопровод Ф200 - пътна връзка „Фотиново“; и при км 2+150 водопровод Ф150 - пътна връзка „Фотиново” и **Реконструкция на въздушна линия ВН 110 kV “Върбица”**

**Приложение № 2.** „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура” 2009 г.” в електронен вариант;

**Приложение № 3.** Образец на оферта;

**Приложение № 4.** Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка;

**Приложение № 5.** Образец на техническа оферта;

**Приложение № 5.1.** Образец на линеен график за изпълнение на обособените етапи на проектиране и строителство;

**Приложение № 6.** Образец на ценова оферта.

**Приложение № 7.1** - Образец на Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" и т. 5 от ЗОП.

**Приложение № 7.2** - Образец на Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, т. 2а, предл. 1-во, т. 3, т. 4 и т. 5 и ал. 5 т. 2 от ЗОП.

**Приложение № 7.3** - Образец на Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП.

**Приложение № 8.** Образец на списък на основните договори съгласно т. 3.2.3.;

**Приложение № 8.1.** Образец на списък на основните договори съгласно т. 5.1.1.;

**Приложение № 9.** Списък на техническото оборудване за изпълнение на поръчката, включително за изпитване и изследване, с което ще се осигурява контрол на качеството на изпълнените строителни и монтажни работи.

**Приложение № 9.1.** Декларация за техническото оборудване за изпълнение на поръчката.

**Приложение № 9а** - Декларация за запознаване с обекта;

**Приложение № 9б** - Декларация за приемане условията на проекта на договора;

**Приложение № 10.** Изисквания на Възложителя, свързани с проектирането – Задание за проектиране;

**Приложение № 11.** Образец - списък на лицата, които ще отговарят за техническото ръководство при изпълнение на строителството, включително за осигуряване на контрола на качеството при изпълнение на обществената поръчка;

**Приложение № 11.1.** Образец на декларация от лицата по т. 5.1.3. по Закона за защита на личните данни;

**Приложение № 11.2.** Образец на трудово-биографични справки на лицата по т. 5.1.3.

**Приложение № 11.3.** Образец на декларация за разположение на лицата по т. 5.1.3.

**Приложение № 11.4 Образец** - списък на лицата от проектантския екип, вкл. за осигуряване на постоянен авторски надзор при изпълнение на обществената поръчка;

**Приложение № 12.** Образец на декларация за запознаване с определенията за нередност и измама.

**Приложение № 13.** Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки;

**Приложение № 14.** Образец на банкова гаранция за участие в процедурата.

**Приложение № 15.** Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

**Приложение № 16.** Проект на договор за обществената поръчка.

**Приложение № 16.1.** Образец на споразумение по Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

**Приложение № 16.2.** Образец на Споразумение за координиране на съвместното осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при едновременна работа на изпълнител по договора и наети от него подизпълнители в съответствие със Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

**Приложение № 17.** Декларация по т. 5.2.5 от Документацията за участие за изискващите се по българското законодателство разрешения за пребиваване (визи) и разрешения за работа;

**Приложение № 18.** Образец на банкова гаранция за авансово плащане по договора.

**Приложение № 20** – Технически изисквания при изпълнение на пътни знаци и указателни табели от светлоотразителни материали в електронен вариант;

**Приложение № 21** – Декларация за солидарна отговорност;

**Приложение № 22** - Доклад за ОВОС и оценка за съвместимост в електронен вариант;

**Приложение № 23** - Методика за оценка на офертите;

**Приложение № 23.А** – Показатели за оценка на офертите;

**Приложение № 23.1.** – Таблица за оценка на офертите;

**Приложение № 24** - Технически правила за приложение на ограничителни системи за пътища по Републиканската пътна мрежа в електронен вариант.

Документацията е одобрена с Решение на управителния съвет на АПИ, взето с протокол ..../13 от .....2013 г. за откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка.