МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"
Изх. № 33-00-9461 / 1409.11 г.

ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТИ

ОТНОСНО: Открита процедура за възлагане на обществена поръчва с предмет: „Избор на изпълнител за стабилизиране на теренната основа под пътен насип по приложено километражно описани участъци от трасето на АМ "ТРАКИЯ", УЧАСТЪК ЛОТ 4 ЯМБОЛ - КАРНОБАТ от км 276+200 (съвпада с км 277+597) до км 325+280", с обща дължина 12.505 км"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили запитвания от лице, закупило документация за участие в открита процедура за избор на изпълнител на горепосоченият обект, на основание чл. 29 от Закона за обществени поръчки даваме следните разяснения:

1. ВЪПРОС: Съгласно изискванията на тръжната процедура участникът трябва да представи документ за достъп до собствени финансови ресурси в размер на 1 500 000 лв. и банкова гаранция за участие по Образец - Приложение № 14 в размер на 150 000 лв. В случай, че участникът е чуждестранно лице, приемливо ли е за Възложителя, тези документи да бъдат издадени на чужд език с приложен превод на български език и стойността им да бъде еквивалента на изискваната, но в чуждестранна валута.

ОТГОВОР: Да приемливо е.

2. ВЪПРОС: В случай, че участник в процедурата е обединение от юридически лица, когато в Плик № 1 – „оригинал", се прилагат заверени копия на документите на отделните партньори, те се подписват от представляващия съответния партньор по регистрация или от лице, изрично упълномощено от законния представител с нотариално заверено пълномощно и подпечатват с неговия печат. Въпросът ни е: Необходимо ли е тези копия да бъдат подписвани още веднъж от Представляващия обединението и подпечатвани с печата на обединението?

ОТГОВОР: Не е необходимо.

3. ВЪПРОС: Моля потвърдете, че документите в екземпляр „копие" в офертата на участника е достатъчно да бъдат удостоверени само с текст „вярно с оригинала" под формата на печат без други подписи и печати, така както гласи текста на т. 66.3 от Документацията за участие.

ОТГОВОР: Изискването на т. 66.3 от документацията гласи, че „В плика с надпис "КОПИЕ" всички страници следва да бъдат удостоверени с текст „вярно с оригинала", което означава, че полагането на надпис (ръчно или печатно) на посочения текст, без полагането на подпис и печат е достатъчно.

4. ВЪПРОС: По т. 4.2.3 от Условията – потвърждавате ли, че за доказване представената информация за оборота на строителството се прилага един или няколко от посочените в Условията документи – препоръка, сертификат за завършване, сертификат за окончателно плащане, по избор на участника, а не всички посочени заедно.

ОТГОВОР: Изискването за доказване на оборота от строителство посочено в т. 4.2.3. от документацията е алтернативно което означава, че за доказване на изпълнението на посочените в Приложение 8 договори може да се използва всеки един от изброените документи, стига от него да е видно, че участника покрива изискванията на Възложителя.

5. ВЪПРОС: По т. 6.1.1 от Условията – потвърждавате ли, че за доказване представената информация за изпълнени договори се прилага един или няколко от посочените в Условията документи – препоръка, сертификат за завършване, сертификат за окончателно плащане, по избор на участника, а не всички посочени заедно.

ОТГОВОР: Изискването за доказване на изпълнението на договорите посочено в т. 6.1.1. от документацията е алтернативно което означава, че за доказване на изпълнението на посочените в Приложение 8.1 договори може да се използва всеки един от изброените документи, стига от него да е видно, че участника покрива изискванията на Възложителя.

6. ВЪПРОС: По т. 6.2 от Условията - при наличие на партньор - чуждестранно лице в консорциум, участник в процедурата, кой следна да представи декларация Образец № 18 - представляващият по регистрация фирмата - чуждестранен партньор, или представляващия консорциума, съгласно договора за създаването му.

ОТГОВОР: Декларацията се подписва от представителя на консорциума, упълномощен съгласно договора за създаването му и/или с пълномощно.

7. ВЪПРОС: Правилно ли е разбирането ни, че трудовите и граждански договори на лицата от ръководния персонал по т. 6.1.3.1. не се прилагат на етап оферта, а се представят само от спечелилия участник преди сключването на договора за изпълнение.

ОТГОВОР: Съгласно изискването на т. 91.6 от документацията трудовите и граждански договори на лицата от ръководния персонал по т. 6.1.3.1. се представят при сключване на договор.

8. ВЪПРОС: По т. 6.1.2.2 от Условията – потвърждавате ли, че за удостоверяване основанието за ползване на машините и техническото оборудване по т. 6.1.2.1 се прилагат един или няколко от посочените в Условията документи – документ за собственост, договор за наем, за лизинг, предварителен договор за закупуване или наем, лизинг, по избор на участника, а не всички посочени заедно.

ОТГОВОР: Изискването за удостоверяване основанието за ползване на машините и техническото оборудване по т. 6.1.2.1 от документацията е алтернативно което означава, че за доказване основанието за ползване на машините и техническото оборудване по т. 6.1.2 от документацията може да се използва всеки един от изброените документи, стига от него да е видно, че участника покрива изискванията на Възложителя.

9. ВЪПРОС: В Раздел X Представяне и приемане на офертите, Възложителя е посочил, че Офертата трябва да съдържа пет отделно запечатани плика: Плик №1, Плик № 2 и Плик № 3, заедно с копия па първите два, като изрично е посочено съдържанието на всеки от пликовете.

От условията обаче не става ясно къде трябва да бъдат поставени следните Приложения, които са част от Тръжната оферта:

- Приложение № 15. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора;
- Приложение № 16.1 Образец на споразумение по Закона на здравословни и безопасни условия на труд;
- Споразумение за координиране на съвместното осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗВУТ) при едновременна работа на изпълнител по договора и наети от него подизпълнители
- Приложение № 17 Образец на банкова гаранция за авансово плащане по договора;

Също така, моля да потвърдите, че Приложение № 5.1 График за изпълнение на отделните видове СМР, трябва да бъде поставено в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката".

ОТГОВОР: Изброените от вас приложения не се прилагат в офертата за участие. Приложение № 5.1 График за изпълнение на отделните видове СМР, трябва да бъде поставено в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката".

10. ВЪПРОС: Във връзка с изискванията от Раздел V. „Изисквания и Доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в обществената поръчка", т. 4.2.2, бихте ли потвърдили, че е достатъчно да приложим за съответните години следните документи:

- заверено копие на одиторски доклад;
- заверено копие на отчета за приходи и разходи;
- заверено копие на счетоводен баланс

или е необходимо да представим пълния счетоводен отчет, който е предоставен на финансовия одит.

ОТГОВОР: Потвърждаваме вашето разбиране.

11. ВЪПРОС: Относно Раздел VIII. Съдържание на офертата, точка 35 Възложителят ще приеме ли за достатъчно в случай, че участникът е чуждестранно лице, всички официални документи на фирмата и доказателствените документи към изискванията посочени в тръжната процедура да бъдат представени под формата на нотариално заверени копия на превода им на български език и нотариално заверени копия на апостилираните оригинални документи.

ОТГОВОР: Да Възложителят ще приеме нотариално заверени копия.

12. ВЪПРОС: Относно Раздел V. Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в обществената поръчка, точка 6.13.1; «Специфичният опит на лицата по т. 6.1.3.1 се доказва, като за всеки конкретен проект се представи препоръка от някой от участниците в процеса на строителството

смисъла на ЗУТ, от трето лице или от лицето представляващо компанията към която са работели, към конкретния момент на изпълнение на проекта», Възложителят ще приеме ли препоръката на специалист да бъде издадена ш- фирмата участник в тръжната процедура, в случай, че целият трудов опит на лицето с в същата тази фирма, която е и негов настоящ работодател.

ОТГОВОР: Да Възложителят ще приеме.

13. ВЪПРОС: Необходимо ли е Приложение № 10, Приложение № 13 и Приложение № 19, да бъдат подписани от законен представител на участника, съгласно документа за неговата регистрация или е приемливо да бъдат подписани от лице, изрично упълномощено от законния представител с нотариално заверено пълномощно, изготвено съгласно изискванията на т. 32 от документацията за участие?

ОТГОВОР: Изброените по-горе декларации следва да се подават и съответно подписват от лицата посочени в образците на декларациите, изнесени под черта. По отношение на Приложение № 10, в случай че участникът е обединение от няколко лица, декларацията се представя от всяко едно от тях.

14. ВЪПРОС: Относно Раздел V. Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в обществената поръчка, точка 6.1.3.1: «ключови специалисти», моля Възложителят до посочи броя на ключовите специалисти, които участника трябва да представи.

ОТГОВОР: Изпълнителят следва да определи ключови специалисти, необходими за изпълнение на поръчката, като съобрази спецификата на извършваните дейности.

За улесняване на заинтересованите лица закупили документация въпросите и отговорите по процедурата ще се представят в електронната страница на АПИ.

С уважение,

ИВАЙЛО ИВАНОВ
Директор на дирекция ОППО в АПИ
Упълномощен, съгласно заповед РД-11-384 от 06.04.11 г.